



# FAALİYET RAPORU 2018



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



### ODAMIZ HAKKINDA

Yapılan araştırmalara göre Bafra, 9. yüzyıldan beri ticaret ve sanayi alanında hareketli bir ilçe olarak karşımıza çıkmaktadır. Zira, o günlerde bugünkü gibi kara taşımacılığının bulunmaması nedeniyle, Kızılırmak üzerinde küçük yelkenliler ile uzak illerden hatta ülkelerden Bafra'ya yapılan ticari amaçlı ziyaretler, şehre yüzyıllar boyu ayrı bir canlılık kazandırmıştır. Özellikle tütünün Bafra'da yetiştirilmeye başlaması ile 19. yüzyılın başından itibaren ilçe bir anda bölgenin en gözde sanayi kesimi haline gelmiştir. Tüccarlar tarafından kurulan ve işletilen tütün işleme fabrika ve atölyeleri ilçenin tanınmasında büyük rol oynamıştır.

Bütün bu gelişmelere paralel olarak Bafra Ticaret ve Sanayi Odası, 1903 yılında Eski Belediye Caddesinde "Tecim ve Endüstri Odası " unvanı ile kurulmuştur. 1948 yılında da meclis başkanlığı oluşturulmuştur. Kurulduğu tarihten 1968 yılına kadar eski hizmet binasında, sonrasında da yeni binasında hizmetlerine aralıksız olarak devam etmektedir.

Odamıza kayıtlı Uluslararası NACE kodlama sistemine göre gruplandırılmış 12 meslek grubu bulunmaktadır. 2018 seçimleri neticesinde grupları temsilen 12 Meslek komitesinde her gruptan 5'er üye (5. ve 11. meslek grupları temsilen 7 şer üye) olmak üzere toplam 64 meslek komite üyesi, 26 meclis üyesi ve 7 yönetim kurulu üyesi ile hizmet vermektedir.

Bafra Ticaret ve Sanayi Odası 2006 yılında başlayan Kalite Yönetim Sistemi uygulamaları neticesinde kalite belgesini almış ve 2008 yılında da TOBB Akredite Oda sistemine dahil edilmiştir.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



### 1.1.YÖNETİM VE ODA MEVZUATI

#### **Vizyon ve açıkça tanımlanmış Misyon beyanının hazırlandığını,**

Üyelerimizin ve tüm hizmet verdiği kesimlerin, Bafra TSO 'nun varlık nedenini tanımları için misyon, Odamızın ulaşmak istediği gelecek ile ilgili; stratejilerin, amaçların, motivasyonların, duyguların ve değerlerin yönlendirileceği eğilimleri belirlemek içinde vizyon oluşturulmuş ve III.Dönem (2018-2021) stratejik planda gözden geçirilmiş ve düzenlenerek yayımlanmıştır. Vizyon, Misyon ve kalite hedefleri her yıl en az bir kez yapılan YGG toplantılarında ve 3 ayda bir yapılan AİK toplantılarında değerlendirilmektedir.

#### **Misyon**

5174 Sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde; bölgesel ve ulusal ekonomiye katkı sağlayacak biçimde, üyelerimizin sorunlarını çözecek, beklentilerini karşılayacak her türlü hizmeti; sosyal sorumluluğumuzun bilincinde, çağdaş yönetim anlayışı ile kurumsal bir yapı içerisinde, uluslararası standartlarda sunmak.

#### **Vizyon**

Araştırmacı yönüyle; doğru bilgiler üreten,

Bu bilgiler ışığında, Hizmet alanı ve Bölgesinin kalkınması için sağlıklı politikalar geliştiren,

Üyelerinin sorunlarına çözüm odaklı yaklaşan ve gelişimi için yenilikçi çalışmalar yapan,

İş âleminin sahiplendiği

Üyeleri ve çalışanları ile bölge ve ülke ekonomisine katkıda bulunan

güçlü ve lider bir Oda olmak.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



### Temel Değerlerimiz

Bu vizyona ulaşılırken;  
Hukukun üstünlüğüne dayalı,  
İşbirliğine açık ve katılımcı,  
Şeffaf ve Hesap verebilir,  
Meslek ahlakın önemseyen ve koruyan,  
Çözüm Odaklı yaklaşım anlayışı,  
Girişimci ve öncü,  
ve  
Bilgi ve Eğitimle donanımlı sürekli kendini yenileyen hizmet anlayışı,  
esas alınmaktadır.

Ayrıca,

Tüm paydaşlar, Odanın amaç ve hedefleri doğrultusunda, birbirini tamamlayan ve destekleyen kurumlar olarak işlev görecektir ve  
Uygulanabilir ve tutarlı politikalar; doğru ve güncel verilerden elde edilmiş sağlıklı bilgilerle oluşturulacaktır.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



**5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu, ilgili tüm yönetmelikler ve tüzüklere uygunluğun sağlandığını,**

### **YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT**

Bafra Ticaret ve Sanayi Odası; üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere meslekî disiplin, ahlâk ve dayanışmayı korumak ve 5174 sayılı kanunda yazılı mevzuatla Odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulan, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşudur. Görevlerini aşağıdaki kanun, tüzük ve yönetmeliklere göre yerine getirmektedir.

5174 SAYILI ODALAR BORSALAR VE BİRLİK KANUNU

6762 SAYILI TÜRK TİCARET KANUNU

5684 SAYILI SİGORTACILIK KANUNU

5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu, ilgili tüm yönetmelikler ve tüzüklere uygunluk kalite yönetim sistemi içerisinde tanımlanan doküman kontrolü prosedüründe tanımlanan dış kaynaklı doküman ana listesine göre, güncelliği takip edilmektedir.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



### **İlgili Tüzük ve Yönetmelikler**

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Genel Sekreter Yönetmeliği

Oda Muamelat Yönetmeliği

Organ Seçimleri Yönetmeliği

Odalarda Mesleklerin Gruplandırılması Hakkında Yönetmelik

Kayıt Ücreti ile Yıllık Aidat ve Munzam Aidatın Tespiti ve Ödenmesi Hakkında Yönetmelik

Oda ve Borsa Şubeleri ile Oda Temsilciliklerinin Kuruluş ve İşleyişi Hakkında Yönetmelik

Tacir ve Sanayiciler Tarafından Üretilen Mal ve Hizmetlerin Azami Fiyat Tarifelerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönetmelik

Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği

Oda ve Borsalarda Hakem, Bilirkişi ve Ekspertiz Listelerini Düzenleme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik

Personel Yönetmeliği

Personel Sicil Yönetmeliği

Kapasite Esasları

İş Makinelerinin Tescili İle İlgili Esaslar

Eşyanın Tercihli Menşeinin Tespiti Hakkındaki Yönetmelik

Ticaret Sicili Tüzüğü

Oda ve Borsa Üyelerine Verilecek Disiplin ve Para Cezaları İle Disiplin Kurulu ve Yüksek Disiplin Kurulu Hakkında Yönetmelik



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



Yönetim Kurulunun stratejik hedefleri belirlediğini, yatırım politikasına karar verdiğini, performans kriterlerini kabul ettiğini, söz konusu politikanın detaylı planlaması ve uygulanması görevini İdari kadroya devrettiğini,

### Stratejik Plan

Odamız;

- 1.Dönem stratejik planı 2010-2013 yılları arasında,
- 2.Dönem stratejik planını 2014 – 2017 yılları arasında 4'er yıllık oluşturmuş ve tamamlamıştır.

### 2018 – 2021 3.Dönem Stratejik Planı ;

2018-2021 yıllarını kapsayacak şekilde oluşturulan Stratejik Plan, Oda üyelerinin, personelin görüş ve önerileri ve beklentilerini göz önünde bulundurarak, Kamu kurum kuruluşlarının ve Sivil Toplum Örgütlerinin (paydaşların) önerilerini katılımcı yöntemlerle toplayarak hazırlanmıştır.



**Dış Paydaş Toplantısı**  
11.01.2018

Yapılan paydaş analizlerine göre, Oda'mızın Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (SWOT) analizi oluşturulmuş ve stratejik planda yayımlanmıştır.

Yönetim Kurulumuzun 21.03.2018 tarih ve 258 nolu kararı ile onayladığı 2018-2021 stratejik planında; stratejik hedefleri belirlemiş yatırım politikasına karar vermiş, izleme ve değerlendirme metodunu belirlemiş, söz konusu politikanın detaylı planlaması ve uygulanması için görevini 21.03.2018 tarih ve 258 nolu Yönetim Kurulu kararı ile İdari kadroya devretmiştir.

2018 – 2021 3.Dönem Stratejik Planın 6 Stratejik Amaç, bu amaçlara bağlı olarak 29 Ana hedef ve bu hedeflerin gerçekleşmesi için 39 strateji içermektedir.

Bafra TSO Stratejik Planı uygulamalarının izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesi **“Bafra TSO Stratejik Plan Uygulamalarını İzleme, Değerlendirme ve Güncelleme Talimatı”** çerçevesinde gerçekleştirmektedir.

Stratejik plan hedefleri doğrultusunda üretilen yıllık iş planları stratejik plan izleme raporları sonuçlarına göre takip edilmektedir.



**Akreditasyon Kurul Toplantısı**

**Yönetim Kurulunun, düzenli faaliyet raporları ve plan ve bütçe tahmin raporları gibi Kurula rapor verme yükümlülüğünü idari kadroya vererek, ölçüm ve faaliyetlerini kontrol ederek, faaliyetlerinden sorumlu tutarak politikaları ve hedeflerin başarıma durumlarını takip ettiği kanıtlaması**



Odamız, 5174 sayılı kanun ve yönetmelikleri çerçevesinde muhasebe kayıtlarını tutulmaktadır. Aylık gelir gider tabloları ve mizan hazırlanarak Yönetim Kurulunun onayına sunulmaktadır. Faaliyetlerin bütçe dengesini sağlayacak şekilde yürütölüp yürütölmediği aylık olarak kontrol edilmektedir. Bütçe ve mizanlar her ay ve yıl Meclis tarafından gözden geçirilmektedir.

Ayrıca Meclis tarafından atanmış hesapları inceleme Komisyonu tarafından da denetlenmektedir. Ödemelere Yönetim Kurulu tarafından karar verilmekte olup, Yönetim Kurulu'nda sayman üye tarafından denetlenmektedir.

Harcama yetkileri her yıl gerçekleştirilen bütçede belirlenmektedir.

### Stratejik hedeflere ulaşması için yeterli yönetim kontrolleri olduğunun gösterilmesi

Her yıl aralık ayında yapılan Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) Toplantısı ile performans değerlendirmesi ve sonuçları, yapılan denetimler sonuçlarının değerlendirmesi, stratejik hedeflerin değerlendirmesi kontrol edilmektedir.

| YILLAR | TOPLANTI KARARI | PERFORMANS RAPORU |
|--------|-----------------|-------------------|
| 2018   | 26.12.2018      | 28.12.2018        |
| 2017   | 12.12.2017      | 15.12.2017        |
| 2016   | 27.12.2016      | 23.12.2016        |

Ayrıca Kalite Yönetim Sistemi Akreditasyon Sistemi ile Entegre Çalışmakta Olduğu İçin YGG Toplantılarının Akreditasyon Kurulu ile Görüşülmesi, 3 Er Aylık Kurul Toplantılarında Kys Gözden Geçirilecek Olup, Yıllık Rapor İse (Ygg Toplantısı) Tıpkı Akreditasyon İzlemede Olduğu Metod Ve Tarihlerde Gerçekleşmesi Kararı Alınmıştır.(3 Ayın Bitimi Akabinde Takip Eden Ay Gerçekleşen Toplantılarda)

**Yönetim Kurulu:** Bafra Ticaret ve Sanayi Odası'nın Yönetim Kurulu Başkan ve 6 üyeden oluşmaktadır. Yönetim kurulu, Odayı ve üyelerini etkileyen ya da etkileme olasılığı bulunan hususlarda karar almaya ve uygulamaya yetkili olup, odanın temsili Yönetim Kurulu Başkanına aittir.

İkinci kısım ise idari kısım olarak adlandırılan personelden ve danışmanlardan oluşmaktadır. Odanın organizasyon şeması şekil' de gösterilmiştir. Personelin görev tanımları ve Odamızın Kalite politikası KYS içerisinde tanımlanmıştır.



Yönetim Kurulu Toplantısı

### Olağan Kurul Kurulu toplantılarının yapıldığının ve toplantı tutanaklarının bir dosyada tutulduğunun kanıtlanması

Odamız Yönetim Kurulu, Meclis, Meslek Komitesi, Hesapları İnceleme Komitesi ve Disiplin Kurulu toplantıları ve kararlarına ait tutanaklar 2 suret halinde çıkarılarak bir sureti karar defterine, diğer surette toplantıya ait tüm yazışmaları ile birlikte arşivde saklanmaktadır.

#### Yıllara Göre Yönetim Kurulu Toplantı Sayıları

| YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI |                 |                 |
|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| YILLAR                      | TOPLANTI SAYISI | KATILIM ORANI % |
| 2018                        | 56              | 91,07           |
| 2017                        | 55              | 89,61           |
| 2016                        | 51              | 87,96           |

### Yıllara Göre Meclis Toplantı Sayıları

#### MECLİS TOPLANTILARI

| YILLAR | TOPLANTI SAYISI | KATILIM ORANI % |
|--------|-----------------|-----------------|
| 2018   | 12              | 84              |
| 2017   | 12              | 75              |
| 2016   | 12              | 74              |



### Yıllara Göre Hesapları İnceleme Komisyonu Toplantı Sayıları

#### HESAPLARI İNCELEME KOMİSYONU TOPLANTILARI

| YILLAR | TOPLANTI SAYISI | KATILIM ORANI<br>% |
|--------|-----------------|--------------------|
| 2018   | 12              | 100                |
| 2017   | 12              | 100                |
| 2016   | 12              | 100                |

#### DISİPLİN KURULU TOPLANTILARI

| YILLAR | TOPLANTI<br>SAYISI | KATILIM<br>ORANI % |
|--------|--------------------|--------------------|
| 2018   | 6                  | 89                 |
| 2017   | 6                  | 87,5               |
| 2016   | 6                  | 87,5               |

### Yıllara Göre Disiplin Kurulu Toplantı Sayıları

### Yıllara Göre Meslek Komite Toplantı Sayıları

| MESLEK GRUBU      | YILLAR | TOPLANTI SAYISI | KATILIM ORANI % |
|-------------------|--------|-----------------|-----------------|
| 1.MESLEK KOMİTESİ | 2016   | 12              | 92              |
|                   | 2015   | 11              | 95              |
|                   | 2014   | 10              | 92              |
| 2.MESLEK KOMİTESİ | 2016   | 11              | 89              |
|                   | 2015   | 11              | 93              |
|                   | 2014   | 10              | 90              |

|                   |      |    |    |
|-------------------|------|----|----|
| 3.MESLEK KOMİTESİ | 2016 | 11 | 91 |
|                   | 2015 | 11 | 85 |
|                   | 2014 | 10 | 94 |
| 4.MESLEK KOMİTESİ | 2016 | 11 | 87 |
|                   | 2015 | 11 | 93 |
|                   | 2014 | 10 | 96 |

|                   |      |    |      |
|-------------------|------|----|------|
| 5.MESLEK KOMİTESİ | 2016 | 11 | 83   |
|                   | 2015 | 11 | 88   |
|                   | 2014 | 10 | 92,8 |
| 6.MESLEK KOMİTESİ | 2016 | 11 | 93   |
|                   | 2015 | 11 | 96   |
|                   | 2014 | 10 | 94   |
| 7.MESLEK KOMİTESİ | 2016 | 11 | 84   |
|                   | 2015 | 11 | 96   |
|                   | 2014 | 10 | 92   |
| 8.MESLEK KOMİTESİ | 2016 | 11 | 95   |
|                   | 2015 | 11 | 93   |
|                   | 2014 | 10 | 90   |

|                    | YILLAR | TOPLANTI SAYISI | KATILIM ORANI % |
|--------------------|--------|-----------------|-----------------|
| 9.MESLEK KOMİTESİ  | 2016   | 11              | 91              |
|                    | 2015   | 11              | 96              |
|                    | 2014   | 10              | 96              |
| 10.MESLEK KOMİTESİ | 2016   | 11              | 89              |
|                    | 2015   | 11              | 96              |
|                    | 2014   | 10              | 94              |
| 11.MESLEK KOMİTESİ | 2016   | 11              | 85              |
|                    | 2015   | 11              | 95              |
|                    | 2014   | 10              | 98              |
|                    | 2013   | 9               | 91,4            |
| 12.MESLEK KOMİTESİ | 2016   | 11              | 89              |
|                    | 2015   | 11              | 96              |
|                    | 2014   | 10              | 96              |

| BİRLEŞTİRİLMİŞ MESLEK KOMİTE TOPLANTILARI |                 |                 |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| YILLAR                                    | TOPLANTI SAYISI | KATILIM ORANI % |
| 2016                                      | 1               | 73              |
| 2015                                      | 1               | 52              |
| 2014                                      | 2               | 59,6            |



Birleştirilmiş Meslek Komite Toplantısı



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



### Tüm Kurul Üyeleri için oryantasyon sürecinin olduğunun kanıtlanması

Yeni seçilen meslek komitesi, meclis, yönetim kurulu üyelerine görev ve sorumlulukları yazışmalar ile bildirilmekte ayrıca bir oryantasyon programı gerçekleştirilmektedir.

Tüm Kurul Üyeleri İçin Oryantasyon Süreci bulunmaktadır.

2016 yılında değişiklik olan kurul üyelerine ayrı ayrı oryantasyon programı gerçekleşmiştir.(Meclis üyesi Harun Açıkgoz, Meclis Üyesi Sedat Tokgoz) Genel Sekreter Talip Şahin ve Genel Sekreter Yardımcısı ve KYS Sorumlusu Ayhan AVCI tarafından Odanın tüm süreçleri anlatarak bir oryantasyon eğitimi vermiştir. Ayrıca Yönetici el kitabı kendilerine verilmiştir.

Odamız meclis, yönetim ve disiplin, meslek komitelerinin görev ve sorumluluklarını içeren YÖNETİCİ EL KİTABI kalite yönetim sistemi içerisinde hazırlanmaktadır. Odamız yönetici ve Komite üyelerinin eğitimleri üye eğitimleri ile birlikte Organizasyon prosesi kalite planında tanımlanmıştır.



## BAFRA TSO

### YÖNETİCİ EL KİTABI

**«YÖNETİCİ EL KİTABI»**

ISO 9001:2008  
KALİTE YÖNETİM  
SİSTEMİ



Yaşamı Renklendiren Ayrıntılar

**Yönetici eğitimleri ve Oryantasyon** kapsamında meclis üyelerimizin ve Meslek komitelerimiz için gerçekleştirdiğimiz programlar;

30.03.2016 “Yaşamı Renklendiren Ayrıntılar - Sosyal Yaşamda Davranış ve Protokol Uygulamaları”



### 1.2.MALİ YÖNETİM

**Borç ve yükümlülüklerini yerine getirmelerini ve çalışma planında yer alan hususları yerine getirmelerini sağlayacak yeterli kaynakların olduğunun kanıtlanması**

Odamız, 5174 sayılı kanun ve yönetmelikleri çerçevesinde muhasebe kayıtlarını tutulmaktadır. Aylık gelir gider tabloları ve mizan hazırlanarak Yönetim Kurulunun onayına sunulmaktadır.

Faaliyetlerin bütçe dengesini sağlayacak şekilde yürütülüp yürütülmediği aylık olarak kontrol edilmektedir. Bütçe ve mizanlar her ay ve yıl Meclis tarafından gözden geçirilmektedir. Ayrıca Meclis tarafından atanmış hesapları inceleme Komisyonu tarafından da denetlenmektedir. Ödemelere Yönetim Kurulu tarafından karar verilmekte olup, Yönetim Kurulu'nda sayman üye tarafından denetlenmektedir.

Borç ve yükümlülüklerini yerine getirmelerini ve çalışma planında yer alan hususları yerine getirmelerini sağlayacak yeterli kaynaklarımız mevcut olup, 2018 Yılı Bütçe Gerçekleşmesi aşağıdaki şekilde sunulmuştur.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



| Yıl  | Bütçe<br>₺   | Gelir<br>₺   | Gelirin<br>Gerçekleşme<br>Oranı % | Gider<br>₺   | Giderin<br>Gerçekleşme<br>Oranı | Tasarruf<br>Miktarı<br>₺ |
|------|--------------|--------------|-----------------------------------|--------------|---------------------------------|--------------------------|
| 2018 | 2.200.000,00 | 1.861.629,85 | 84,62                             | 1.829.378,52 | 83,15                           | 32.251,33                |

Cari yıla ait nakit akış kalem ve tahminleri bütçe ile beraber hazırlanır.2019 nakit akış tahmini ve gelir kalemleri 19.12.2018 tarihli meclis toplantısında kabul edilmiştir.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



Odamızın Yönetim Kurulu ve Meclisi tarafından onaylanan kapsamlı bir yıllık işletme bütçesi bulunmakta olup, 2019 cari yılına ait gelir – gider bütçesi **2.600.000,00 ₺** olarak belirlenmiştir.

Yılbaşında bir önceki yıla ait mali sonuçların bulunduğu Kesin Hesap, Kapanış bilançosu ve kapanış mizanı yönetim kuruluna sunulmuş, yönetim kurulu kabul ederek onayı için meclise göndermiştir.

Bafra TSO' nun mali politikası (Harcama yetkilileri, fon yönetimi, bütçe talimatı, risk yönetimi vb kayıtlar) , mali idarecilerin görev tanımı/görev şartnameleri kalite yönetim sistemi içerisinde yer alan Muhasebe Biriminde tanımlanmış ve kontrolleri yapılmaktadır. Aylık finans raporları ve yönetim hesapları, Geçen yıla ait mali rapor kapanış mizanı kesin hesapları (Aylık mizan, gelir-gider bütçe izleme raporları), yönetim, hesapları inceleme komisyonu ve meclise sunulmakta olup, Meclis karar defterine yapıştırılarak muhafaza edilmektedir.

| HESAPLARI İNCELEME KOMİSYONU TOPLANTILARI |                 |                 |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| YILLAR                                    | TOPLANTI SAYISI | KATILIM ORANI % |
| 2018                                      | 12              | 100             |
| 2017                                      | 12              | 100             |
| 2016                                      | 12              | 100             |



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



Odamız Akreditasyon süreci ile üye ve personel eğitimlerine önem vermeye başlamıştır. (Ayrılan Bütçe oranları/miktarları)

|                   | 2018<br>% - ₺ |
|-------------------|---------------|
| Organizasyon      | 10.000,00     |
| İstişare - Etüt   | 1.000,00      |
| Danışmanlık       | 5.000,00      |
| Personel Eğitimi  | 7.500,00      |
| Üye Eğitimleri    | 7.500,00      |
| Toplam (%)        | 1,40          |
| Toplam Tutar (TL) | 31.000,00     |

Gerçekleşen miktarlar Kapanış bilançolarında mevcuttur.

Odamız tarafından yasal olarak yatırılması gereken Aidat ve üyelik payları zamanında yatırılmıştır.

| YILLAR | Birlik<br>Aidatı (TL) | OKA (TL)  | Sanayi ve<br>Ticaret<br>Bakanlığı<br>İç Tic. Hiz.<br>Geliştirme<br>Payı (TL) | Emekli<br>Sandığı<br>% 1 pay<br>(TL) | ICC (TL) | BAFRA<br>OSB<br>Katılım<br>Payı<br>(TL) | BAFRA<br>SERA OSB<br>Katılım<br>Payı<br>(TL) |
|--------|-----------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|-----------------------------------------|----------------------------------------------|
| 2018   | 125.000,00            | 14.500,00 | 22.000,00                                                                    | 22.000,00                            | 4.500,00 | 70.000,00                               | 50.000,00                                    |

Her yıl TOBB tarafından gönderilen nakdi yardımlar ile fakir ve muhtaç ailelere gıda yardımı ve eğitim sezonları açılışında TOBB tarafından gönderilen nakdi yardımlar ile muhtaç durumda bulunan öğrencilere Kaban gibi çeşitli yardımlar yapılmıştır. Ayrıca çeşitli kurum ve okullara yardımlar da yapılmıştır.



| YILLAR | TOBB TARFINDAN<br>GIDA YARDIMI<br>İÇİN GÖNDERİLEN<br>MİKTAR (TL) | GIDA YARDIMI<br>ULAŞTIRILAN AİLE<br>SAYISI | TOBB TARFINDAN<br>Eğitim Dönemi<br>İÇİN GÖNDERİLEN<br>MİKTAR (₺) | Ulaştıran öğrenci<br>sayısı |
|--------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 2018   | 50.000,00                                                        | 866                                        | 40.000,00                                                        | 800                         |
| 2017   | 40.000,00                                                        | 720                                        | 35.000,00                                                        | 700                         |



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



Sahibi olduğumuz ve hizmet binası altında yer alan 2 işyeri kirada olup, sözleşmeleri devam etmekte olup, 2018 yılı kira gelirimiz **98.950,00 ₺** olarak gerçekleşmiştir.

Bankalarda olan nakit hareketlerimiz düzenli olarak ve Odamız menfaatleri göz önüne alınarak işlenmektedir. Bu dönem zarfında Banka işlemleri sonucu elde edilen faiz gelirleri; **2018 yılında 136.483,50 ₺ dir.**

Oda binası sigortası, araçların kasko ve sigortaları için her yıl muhtelif zamanlarda Kapalı zarf usulü yapılan ihale yöntemi ile sigortalanmaktadır.

Odamız üyelerinin yararlanması için toplam 405.000,00 ₺ 4 banka aracılığı ile TOBB Nefes kredisi olarak verilmiştir.

### 1.3. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

#### Hakkaniyetli ve yasalara uygun politikaların bulunduğu kanıtlanması

KYS içerisinde ;  
İnsan kaynakları prosesi Proses Eğitim Kalite Planı,  
İnsan Kaynakları Talimatı,  
Personel Anketleri,  
Personel Performans Değerlendirme,  
Yıllık Eğitim Planı,  
Eğitim Değerlendirmeleri,  
Personel Eğitim Raporları,  
Eğitim Takip formu,  
Eğitim Katılım formu,  
Oryantasyon Eğitim Formu,  
İnsan kaynakları prosesi hedef izleme tablosu personel başvuru formundan oluşmaktadır.  
KYS İnsan Kaynakları Prosesi Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda 2018 yılında gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapıldı.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



### **Profesyonel, kalifiye ve yetenekli kişiler istihdam edildiğinin kanıtlanması**

Uygun personelin işe alınması; TOBB tarafından 24.04.2015 tarih ve 8049 sayılı Bafra Ticaret ve Sanayi Odası iç yönergesinin Personel İlişkin Hükümler maddesine göre alınmakta olup, görev dağılımlarının yer aldığı Personel görev ve imza yetkileri iç yönergesine göre hizmet vermektedirler.

Personelimize ait bulunan görev tanımları her bir personel için oluşturulmuş, kişilerin [görevleri ve vekalet](#) durumları belirlenmiş, her birim için talimatlar belirlenmiştir.

[İş Makinası talimatı,](#)

[Sanayi işlemleri talimatı,](#)

[Ticaret Sicil İşlemleri Talimatı,](#)

[Defter tutma talimatı,](#)

[Muhasebe işleri talimatı,](#)

[Vezne-oda sicil- muamelat işleri talimatı,](#)

[İnsan kaynakları talimatı,](#)

[Haberleşme yayın talimatı,](#)

[Müşteri Geri Besleme Planı,](#)

Ayrıca Proses kalite planlarında yapılacak işlerin sorumluları da tespit edilmiştir.

### **Personel görüşlerinin farkında olunduğunun ve gerekmesi halinde harekete geçildiğinin kanıtlanması**

Odamızda 7 idari Personel ve 3 yardımcı hizmet personeli olmak üzere toplam 10 personel görev yapmaktadır. “Müşteri Geri Besleme” prosesine göre değerlendirilmektedir. \*MÜŞTERİ GERİ BESLEME” PROSESİNDE TAKİP SİSTEMİ MODÜLÜ HAZIRLANMIŞTIR



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



Genel Sekreter ile personel değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. (3 ayda bir yapılma kararı alınmıştır) Personelin göreve başlaması ve oryantasyon eğitimi eğitim kalite planına göre yapılmakta olup oryantasyon değerlendirme formu birim sorumlusu tarafından değerlendirilmektedir. 2018 yılında Makam şoförü alımı yapılmıştır. Çalışanların görev ve sorumlulukları görev tanımlarında, talimatlarında, proses kalite planlarında belirlenmiştir.

Hedeflerin ve amaçların çalışma planıyla açıkça bağlantılı olduğunun gösterilmesi \* Yönetim kurulunun 28.11.2018 tarih ve 38 sayılı kararı tüm personele yeni yıl hediyesi verilmesine karar verildi. Ayrıca 31.10.2018 tarih ve 34 sayılı yönetim kurulu kararı ile 2017 yılında gösterdiği başarılı çalışmaları neticesinde ödül olarak Sanayi ve Dış Ticaret Memuru Alişan Dereci 14-17 Kasım 2018 tarihleri arasında yapılan Rusya Sn. Petersburg Gıda ve İçecek Fuarı İş Gezisine gönderilmiştir.

KYS Risk Prosesinde her yıl kasım ayında riskler kontrol edilerek bir sonraki yılın riskleri planlanır. Risklerde üretilen HİT ve SH ler 3 er aylık periyotlarla izlenir. (KYS, Stratejik Plan ve Akreditasyon sistemi birbirine entegre edilmiştir.)Böylelikle hedefler birimlere indirgenmiş oluyor.



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



|  |                                  |            |
|--|----------------------------------|------------|
|  | <b>ORYANTASYON EĞİTİMİ FORMU</b> | TARİH      |
|  |                                  | 06.08.2018 |

PERSONEL ADI: HASAN UZUNALI  
ÇALIŞACAGI BİRİM: MAKAM ŞOFÖRÜ

### ORYANTASYON EĞİTİMİ PLANI

| ORYANTASYON MADDESİ                  | SORUMLU PERSONEL | TARİH      | İMZA |
|--------------------------------------|------------------|------------|------|
| Odanın Genel Tanıtımı                | A. Avcı          | 06.08.2018 | A.   |
| Çalışacağı Birimin Tanıtımı          | A. Avcı          | "          | A.   |
| Çalışma Arkadaşları ile Tanıştırılma | A.               | "          | A.   |
| Çalışmanın Başlangıç ve Bitiş Saati  | A.               | "          | A.   |
| Yemek ve Dinlenme Zamanları          | A.               | "          | A.   |
| Giyim Kuşam, Kişisel Bakım           | A.               | "          | A.   |
| Sigara İçme                          | A.               | "          | A.   |
| Avans Ödemeleri                      | M. C. AKAR       | 07.08.2018 | A.   |
| Maaş Ödeme                           | A.               | "          | A.   |
| Kesintiler                           | A.               | "          | A.   |
| Maaş Bordroları, imzalama, gizlilik  | A.               | "          | A.   |
| Çalışma saatlerine uyum, devamsızlık | A. Avcı          | 07.08.2018 | A.   |
| Tatiller                             | A.               | "          | A.   |
| Hastalık                             | A.               | "          | A.   |
| Telefon Kullanımı                    | A.               | "          | A.   |
| Araç, gereç, Malzeme Kullanımı       | A.               | "          | A.   |
| İşten Çıkarma                        | A.               | "          | A.   |
| Kalite Politikası                    | A.               | 08.08.2018 | A.   |
| Dokümanların İncelenmesi             | A.               | 13.08.2018 | A.   |
| Organizasyon Yapısı                  | A.               | 13.08.2018 | A.   |
| Görev Tanımları                      | T. Sahin         | 21.08.2018 | A.   |
| Birimin Genel Sorumlulukları         | T. Sahin         | 21.08.2018 | A.   |

### DEĞERLENDİRME

| BÖLÜM ADI            | GÖRÜŞ                      |
|----------------------|----------------------------|
| Muhasebe             | İletişim bilgileri verildi |
| Genel Sekreter Yard. | Odanın Sorumluları oldu    |
| Genel Sekreter       | Problemler ve Sorunlar     |

### SONUÇ

Verilen görüşleri yerine getirme isteği.  
Jürinin kararına göre devam edilecek.

BİRİM SORUMLUSU: A. Avcı  
Not: Eğitim sonrası form Kalite Yönetim Temsilcisi'ne iletilecek. TARİH: 12.08.2018

FPS.03.04 / 01.08.2006 / 01 / 22.12.2010



## Bafra Ticaret ve Sanayi Odası Personel Memnuniyet Anket Raporu



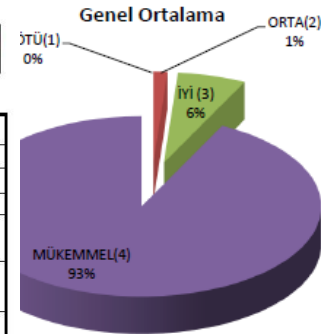
Tarih: 20.12.2018  
Personel Sayısı: 10  
Anket Dolduran Personel Sayısı: 9

### Genel Ortalama

| İYİ(1) | ORTA(2) | İYİ (3) | MÜKEMMEL(4) |
|--------|---------|---------|-------------|
| 0      | 1       | 5       | 75          |



## BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI



|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                 |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|-------|
| Personel Toplantı Tarihi:                                                                                                                                                                                                                                                                     | 18.10.2018     | Toplantı Saati: | 11.00 |
| Personel Toplantı No:                                                                                                                                                                                                                                                                         | 02             |                 |       |
| Toplantının Türü                                                                                                                                                                                                                                                                              | Olğan Toplantı |                 |       |
| Toplantıya Katılmayan Üyeler:                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |                 |       |
| Toplantı, Genel Sekreter Talip Şahin tarafından yeterli çoğunluğun olduğu belirtilerek açılmış, aşağıdaki gündem onaya sunulmuş ve onaylanmıştır.                                                                                                                                             |                |                 |       |
| Gündem:                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                 |       |
| 1.Olğan Personel toplantısı,                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                 |       |
| Gündem                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |                 |       |
| 1.Maddesi: Olğan Personel toplantısı hk.                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                 |       |
| Açıklama:                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                 |       |
| Genel Sekreter Talip Şahin tüm birimlerden geçtiğimiz aylar içerisinde yaptıkları çalışma ve faaliyetleri hakkında bilgiler aldı.                                                                                                                                                             |                |                 |       |
| Genel Sekreter Talip Şahin;                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |                 |       |
| "Daha önce tadilat planı yola çıkılan ve çalışmalarına başlanan Oda hizmet binamızda geline süreçte, yapılan yıkımlar esnasında hem firma sahibinin hem de bizlerin Oda inşaatını denetlemelerimiz esnasında, binada yaşanan nedeni ile döküme ve yıpranma meydana geldiği tespit edilmiştir. |                |                 |       |
| Yapılan bu tespitler neticesinde, Bina tadilatından vazgeçilmesine, bu aşamadan sonra yeni hizmet binasının yapılmasının daha uygun olduğuna yönetim kurulumuzca karar verilmiştir. Binanın yıkım ve yeni hizmet binası yapımı ile ilgili olarak gerekli çalışmalar başlatılmıştır.           |                |                 |       |
| Geçici olarak taşındığımız yere de gerekli düzenlemeler yapılarak hizmet binamızın yeniden inşasına kadar burada faaliyetlerimize devam edeceğiz" dedi.                                                                                                                                       |                |                 |       |
| Genel Sekreter Talip Şahin başka söz almak isteyen ve görüş bildirmek isteyen olup olmadığını sorması üzerine söz alan veya herhangi bir görüş bildirmek isteyen olmadı.                                                                                                                      |                |                 |       |
| Personelimiz; gündem maddesi hakkındaki konuları ile ilgili müzakerelerde bulunmuştur.                                                                                                                                                                                                        |                |                 |       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oybirliği ile kabul <input type="checkbox"/> Oyçokluğu ile kabul <input type="checkbox"/> Red                                                                                                                                                             |                |                 |       |
| Genel Sekreter Talip ŞAHİN gündemde başka madde olmadığından bir sonraki Personel toplantısının Genel Sekreterlik tarafından belirlenen tarihte yapılacağını belirterek toplantıyı 12.15'de kapattı.                                                                                          |                |                 |       |
| Personel İmzaları:                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                 |       |

### Yıllara Göre Personel Eğitimleri (Değerlendirme Anketleri , Sonuçları, Memnuniyet oranları..vs)

| EĞİTİM PLANI-2018 |                                                         |               |                                 |                                                   |                 |                           | Dok.No                                                      | PPS.03.01                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                   |                                                         |               |                                 |                                                   |                 |                           | Yay.Tarihi                                                  | 01.08.2006                            |
|                   |                                                         |               |                                 |                                                   |                 |                           | Rev.Tarihi                                                  | 26.12.2012                            |
|                   |                                                         |               |                                 |                                                   |                 |                           | Rev.No                                                      | 7                                     |
|                   |                                                         |               |                                 |                                                   |                 |                           | Sayfa                                                       | 1:2                                   |
| S/N               | EĞİTİMİN ADI                                            | EĞİTİM TARİHİ | EĞİTİM YERİ                     | EĞİTİMİ GERÇEKLEŞTİREN                            | EĞİTİM SÜRESİ   | EĞİTİM KATILACAKLAR       | GERÇEKLEŞEN TARİH                                           | AÇIKLAMA                              |
| 1.                | Sonucu Satmak ve Satış Kapama                           | 17.02.2018    | Bafra TSO                       | Bafra TSO / İzgören Akademi Koray ÇELİK           | 4 saat          | Üye                       | 17.02.2018                                                  |                                       |
| 2.                | Genel Sekreterler Bilgilendirme Eğitimi                 | 25-26.02.2018 | TOBB                            | TOBB                                              | 2 gün / 12 Saat | Talip ŞAHİN               | 25-26.02.2018                                               |                                       |
| 3.                | Zor İnsanlarla Baş Etme Teknikleri                      | 28.02.2018    | Bafra TSO                       | Bafra TSO / İzgören Akademi Ruhan MARAL           | 2 saat          | Yönetici                  | 28.02.2018                                                  |                                       |
| 4.                | Kişilerarası İlişkiler ve Etkili İletişim               | 03.03.2018    | Bafra TSO                       | Bafra TSO/ OMUSEM Doç.Dr. Ayşenur BUYÜKGÖZE KAVAS | 4 saat          | Personel                  | 03.03.2018                                                  | Bafra TSO – Çarşamba TSO Personelleri |
| 5.                | Ticaret Sicili Müdürlükleri 3. Bilgilendirme Toplantısı | 11.03.2018    | TOBB                            | TOBB / İç Ticaret Genel Müdürlüğü                 | 1 gün / 6 saat  | Halil KARAHAN             | 11.03.2018                                                  |                                       |
| 6.                | AB İş Dünyası Diyalogu Projesi Bilgilendirme            | 19.04.2018    | TOBB                            | TOBB/CFCU                                         | 1 gün / 4 saat  | Ayhan AVCI/Kortan ERSOY   | 19.04.2018                                                  |                                       |
| 7.                | ATR ve MEŞEİ Dijital Eğitimi                            | 28.04.2018    | TOBB                            | TOBB                                              | 1 gün / 6 saat  | Talip Şahin/Alışan DEREÇİ | 28.04.2018                                                  |                                       |
| 8.                | Komşu Köyde Sizi Ne Beldiyor                            | 17.09.2018    | Bafra Davet ve Toplantı Merkezi | Bafra TSO / İzgören Akademi Banış KILIÇARSLAN     | 2 saat          | Personel                  | 17.09.2018                                                  |                                       |
| 9.                | Günlük Hayatta Stres ve Stres Yönetimi                  | 06.10.2018    | Bafra TSO                       | Bafra TSO / OMUSEM Yrd.Doç.Dr. Mevlüde Nur ERDEM  | 4 saat          | Üye                       | 20.09.2018 tarihinde bina tadilatı sebebi ile iptal edildi. |                                       |
| 10.               | Kaplımbağa Terbiyecisinin Sırrı                         | 28.11.2018    | Bafra TSO                       | Bafra TSO / İzgören Akademi Umut SAV              | 2 saat          | Yönetici                  | 28.11.2018                                                  |                                       |
| 11.               | Genel Sekreterler Eğitim                                | 6-8.12.2018   | ROMA                            | TOBB                                              | 3 gün/24 saat   | Talip ŞAHİN               | 6-8.12.2018                                                 |                                       |
| 12.               |                                                         |               |                                 |                                                   |                 |                           |                                                             |                                       |
| 13.               |                                                         |               |                                 |                                                   |                 |                           |                                                             |                                       |



|   |                                             | <b>EĞİTİM PLANI - 2018</b> |             |                                                         |               |                      | Dok.No            | PPS.03.01                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|-------------|---------------------------------------------------------|---------------|----------------------|-------------------|------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     |                                             |                            |             |                                                         |               |                      | Yay.Tarihi        | 01.08.2006                                     |
|                                                                                                                                                                     |                                             |                            |             |                                                         |               |                      | Rev.Tarihi        | 26.12.2012                                     |
|                                                                                                                                                                     |                                             |                            |             |                                                         |               |                      | Rev.No            | 7                                              |
|                                                                                                                                                                     |                                             |                            |             |                                                         |               |                      | Sayfa             | 1:2                                            |
| S/N                                                                                                                                                                 | EĞİTİMİN ADI                                | EĞİTİM TARİHİ              | EĞİTİM YERİ | EĞİTİMİ GERÇEKLEŞTİREN                                  | EĞİTİM SÜRESİ | EĞİTİME KATILACAKLAR | GERÇEKLEŞEN TARİH | AÇIKLAMA                                       |
| 1.                                                                                                                                                                  | Zor İnsanlarla Baş Etme Teknikleri yönetici | 28.02.2018                 | Bafra TSO   | Bafra TSO / İzgören Akademi<br>Ruhan MARAL              | 2 saat        | Yönetici             | 28.02.2018        |                                                |
| 2.                                                                                                                                                                  | Kaplumbağa Terbivesicisinin Sırrı           | 28.11.2018                 | Bafra TSO   | Bafra TSO / İzgören Akademi<br>Umut SAV                 | 2 saat        | Yönetici             | 28.11.2018        |                                                |
| 3.                                                                                                                                                                  | Kişilerarası İlişkiler ve Etik İletişim     | 03.03.2018                 | Bafra TSO   | Bafra TSO/ OMUSEM<br>Doç.Dr. Ayşenur BÜYÜKGÖZE<br>KAVAS | 4 saat        | Personel             | 03.03.2018        | Bafra TSO –<br>Çarşamba<br>TSO<br>Personelleri |
| 4.                                                                                                                                                                  | Komşu Köyde Sizi Ne Bekliyor                | 17.09.2018                 | Bafra TSO   | Bafra TSO / İzgören Akademi<br>Baş KILIÇARSLAN          | 2 saat        | Personel             | 17.09.2018        |                                                |
| 5.                                                                                                                                                                  | Günlük Hayatta Stres ve Stres Yönetimi      | 06.10.2018                 | Bafra TSO   | Bafra TSO / OMUSEM<br>Yrd.Doç.Dr. Mevlide Nur<br>ERDEM  | 4 saat        | Üye                  | 06.10.2018        |                                                |
| 6.                                                                                                                                                                  | Sonucu Satın ve Satış Kapama                | 17.02.2018                 | Bafra TSO   | Bafra TSO / İzgören Akademi<br>Koray ÇELİK              | 4 saat        | Üye                  | 17.02.2018        |                                                |

Her yılın kasım ayında, ihtiyaç duyulduğunda birimler ihtiyaçları olan eğitimleri kalite yönetim eğitim talep formu ile temsilcisine sunar. TOBB, KOSGEB, İGEME, TSE, SAÜ ve diğer kamu ve özel kuruluşların hazırladığı Eğitim, Panel, Seminer, Sempozyum v.b. programlar ve KYT ilettiği eğitim talepleri Genel Sekreter tarafından incelenerek yönetim kuruluna sunulur ve yıllık eğitim planı hazırlanır. Personel eğitimlerinden 6 saati geçen eğitimler için eğitim değerlendirme formu doldurulur.

Odanın kendi performanslarını benzer oda/borsalarla kıyaslayarak çalışanlarını değerlendirdiğinin ve gerekmesi halinde uygun biçimde tedbirler aldığıının kanıtlanması

Suluova TSO, Boyabat TSO, Terme TSO, Terme TB, Bafra TB'na talepleri üzerine çeşitli zamanlarda stratejik planlama, stratejik plan izleme ve ölçme, akreditasyon denetimleri öncesi hazırlık, Kalite yönetim sistemleri kontrolü gibi konularda destek ve yardım için Odamız KYS ve Akreditasyon sorumlusu bu odalara giderek destek ve bilgilendirmelerde bulundu. 2018 yılında Bafra Ticaret Borsası, Sinop TSO ile Kıyaslama formları ile kıyaslama yapıldı.



BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI  
KİYASLAMA TUTANAĞI

ODA/BORSA KİYASLAMA RAPORU

FORMU DOLDURAN YETKİLİLERİNİ :  
ADI, SOYADI, GÖREVİ, ODA/BORSASI/DÖNEMİ : AYHAN AYICI/AKREDİTASYON S.5/BAFRATSO/S  
ADI, SOYADI, GÖREVİ, ODA/BORSASI/DÖNEMİ : HESNA KİP/AKREDİTASYON S.5/BAFRATSO/S

2018 YILI ODA/BORSA KİYASLAMA LİSTESİ

| AKREDİTASYON MAD                  | TARİH      | KİYASLAMA YAPAN ODA/BORSA ADI | KİYASLAMA YAPAN ODA/BORSA ADI | KİYASLAMA SERİ | KİYASLAMA MADDE/MADDELERİ | SÖZÜŞ |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------|---------------------------|-------|
| 1.1.YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI | 11.01.2018 |                               |                               |                |                           |       |
| 1.2.MALİ YÖNETİM                  |            |                               |                               |                |                           |       |
| 1.3.İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ     |            |                               |                               |                |                           |       |
| 1.4.İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM      |            |                               |                               |                |                           |       |

BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI  
KİYASLAMA TUTANAĞI

ODA/BORSA KİYASLAMA RAPORU

FORMU DOLDURAN YETKİLİLERİNİ :  
ADI, SOYADI, GÖREVİ, ODA/BORSASI/DÖNEMİ : AYHAN AYICI/AKREDİTASYON S.5/BAFRATSO/S  
ADI, SOYADI, GÖREVİ, ODA/BORSASI/DÖNEMİ : HESNA KİP/AKREDİTASYON S.5/BAFRATSO/S

2018 YILI ODA/BORSA KİYASLAMA LİSTESİ

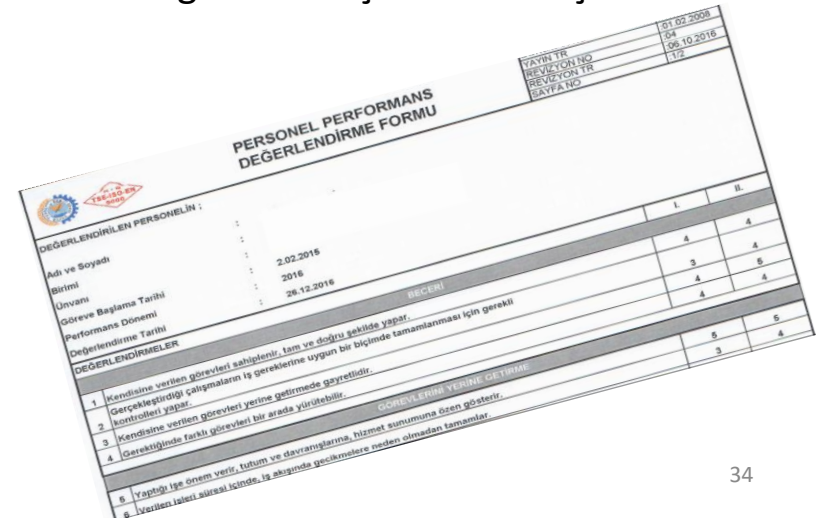
| AKREDİTASYON MAD                  | TARİH      | KİYASLAMA YAPAN ODA/BORSA ADI | KİYASLAMA YAPAN ODA/BORSA ADI | KİYASLAMA SERİ | KİYASLAMA MADDE/MADDELERİ | SÖZÜŞ |
|-----------------------------------|------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------|---------------------------|-------|
| 1.1.YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI | 11.01.2018 |                               |                               |                |                           |       |
| 1.2.MALİ YÖNETİM                  |            |                               |                               |                |                           |       |
| 1.3.İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ     |            |                               |                               |                |                           |       |
| 1.4.İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM      |            |                               |                               |                |                           |       |

### Etkin bir performans ölçüm ve geliştirme sunan Performans Yönetim Sistemi bulunduğunun kanıtlanması

Personelin performansının ölçüm ve değerlendirilmesi; KYS insan kaynakları prosesindeki, insan kaynakları talimatı ile personel performans değerlendirme sistemi mevcuttur. Personele her yıl aralık ayı sonunda “personel performans değerlendirmesi” yapılmakta ve personel özlük dosyalarına kaldırılmaktadır. 24.12.2018 tarihinde değerlendirme yapıldı.

\* Yönetim kurulunun 28.11.2018 tarih ve 38 sayılı kararı tüm personele yeni yıl hediyesi verilmesine karar verildi. Ayrıca 31.10.2018 tarih ve 34 sayılı yönetim kurulu kararı ile 2017 yılında gösterdiği başarılı çalışmaları neticesinde ödül olarak Sanayi ve Dış Ticaret Memuru Alişan Dereci 14-17 Kasım 2018 tarihleri arasında yapılan Rusya Sn.Petersburg Gıda ve İçecek Fuarı İş Gezisine gönderilmiştir.

24.12.2018 tarihinde  
değerlendirme yapıldı.



PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME FORMU

DEĞERLENDİRİLEN PERSONELİN :

Adı ve Soyadı : 2.02.2018  
Birim : 2016  
Unvanı : 24.12.2018

Göreve Başlama Tarihi :  
Performans Dönemi :  
Değerlendirme Tarihi :

DEĞERLENDİRMELER

|                                                                                                          | I. | II. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| 1. Kendisine verilen görevleri kabuller, tam ve doğru şekilde yapar.                                     | 4  | 4   |
| 2. Gerçekleşen işleri zamanında ve kaliteli şekilde yapar.                                               | 3  | 4   |
| 3. Kendisine verilen görevleri yerine getirmede gayretlidir.                                             | 4  | 4   |
| 4. Gerektiğinde farklı görevleri bir arada yürütebilir.                                                  | 4  | 4   |
| 5. Yaptığı işe önem verir, tutum ve davranışlarında, hizmet sunumunda bunu gösterir.                     | 5  | 5   |
| 6. İstenen işleri zamanında ve kaliteli şekilde yapar, işi atlatmada gecikmelere neden olmadan tamamlar. | 3  | 4   |

GÖREVLERİN YERİNE GETİRİLMESİ

7. Yaptığı işi önem verir, tutum ve davranışlarında, hizmet sunumunda bunu gösterir.

8. İstenen işleri zamanında ve kaliteli şekilde yapar, işi atlatmada gecikmelere neden olmadan tamamlar.

### 1.4. İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİM



## STRATEJİK PLAN 2018 - 2021

Yönetim Kurulu Kararı Onay Tarih / Sayısı:  
21.03.2018 / 258

**Yönetim Kurulu tarafından geliştirilen ve onaylanan en az dört yıllık stratejik planının sunulması**

Yönetim Kurulumuzun 21.03.2018 tarih ve 258 nolu kararı ile onayladığı 2018-2021 stratejik planında; stratejik hedefleri belirlemiş yatırım politikasına karar vermiş, izleme ve değerlendirme metodunu belirlemiş, söz konusu politikanın detaylı planlaması ve uygulanması için görevini 21.03.2018 tarih ve 258 nolu Yönetim Kurulu kararı ile idari kadroya devretmiştir.

2018 – 2021 3.Dönem Stratejik Planın 6 Stratejik Amaç, bu amaçlara bağlı olarak 29 Ana hedef ve bu hedeflerin gerçekleşmesi için 39 strateji içermektedir.

Bafra TSO Stratejik Planı uygulamalarının izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesi “Bafra TSO Stratejik Plan Uygulamalarını İzleme, Değerlendirme ve Güncelleme Talimatı” çerçevesinde gerçekleştirmektedir.

Stratejik plan hedefleri doğrultusunda üretilen yıllık iş planları stratejik plan izleme raporları sonuçlarına göre takip edilmektedir.





# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



İzleme ve değerlendirme metodunu Stratejik Plan İzleme Raporu (3 ayda bir izlenir.) 2018 yılı Stratejik Plan izleme raporu (1 yılın sonunda hazırlanan sonuç raporu) Yıllık İş Planı – stratejik plandan üretilerek hazırlanmaktadır. Her yıl aralık ayında yapılan Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) Toplantısı ile performans değerlendirmesi ve sonuçları, yapılan denetimler sonuçlarının değerlendirmesi, stratejik hedeflerin değerlendirmesi kontrol edilmektedir. KYS çerçevesinde Kalite Hedefleri ve Stratejik hedefler YGG toplantılarında izlenmektedir.

Ayrıca 28.12.2018 tarihli YGG kararı ve Akreditasyon kurulunun 16.01.2019/03 nolu kararı ile Odamız KYS sistemi, Akreditasyon Sistemi ve SP kontrol edilmektedir.

KYS'nin bu yeni versiyonu risk tabanlı bir sistemdir. Risklerden de Kalite hedefleri ve stratejik hedefler birbirlerine örtüştürülmüştür. Bundan sonraki Akreditasyon Kurulu toplantılarının yönetim kurulu ile yapılması ve risklerin gözden geçirilmesi sistemin iyileştirilmesine önemli katkı sağlayacaktır. Bu ve bundan sonraki Akreditasyon izleme komite toplantılarında KYS Riskleri de gözden geçirilecek ve sistemin iyileştirilmesi sağlanacaktır. 2018 yılı sonunda YGG de alınan karar ile süreçler birbirine entegre edilerek 3 er aylık yapılan akreditasyon kuruluna dahil edilmiştir. Bafra TSO 'da Stratejik hedeflerine ulaşması için yeterli yönetim kontrolleri sürekli yapılmaktadır. 28.12.2018 tarihli Yönetimi gözden geçirme (YGG) toplantısında performans değerlendirmesi ve sonuçları, yapılan denetimler sonuçlarının değerlendirmesi, stratejik hedeflerin değerlendirmesi yapılmıştır. Ayrıca Oda'nın tüm süreçleri (KYS, Akreditasyon, SP) birbirine entegre edildiğinden 3 ayda bir AİK toplantısında da gözden geçirilmektedir. Bu sebeple 16.01.2019 tarihinde AİK, Yönetim Kurulu üyeleri ve personel ile AİK toplantısı gerçekleştirmiştir.

### **İş hedeflerine ulaşmak için hizmetlerin kapsam, derinlik ve yönetimine karar verilmesine yönelik açık stratejilerinin varlığının kanıtlanması**

Odamız 3.Dönem Stratejik Planı 2018-2021 yıllarını kapsayacak şekilde oluşturulan Stratejik Plan, Oda üyelerinin, personelin görüş ve önerileri ve beklentilerini göz önünde bulundurarak, Kamu kurum kuruluşlarının ve Sivil Toplum Örgütlerinin (paydaşların) önerilerini katılımcı yöntemlerle toplayarak hazırlanmıştır.

Yapılan paydaş analizlerine göre, Oda'mızın Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (SWOT) analizi oluşturulmuş ve stratejik planda yayımlanmıştır.

Ayrıca Kasım ayı meclis toplantısında meclis üyeleri ile SWOT yapılmış, KYS için riskler belirlenmiştir. Üyelerden ve personelden gelen geri besleme ve talepler ile Dış denetçilerden gelen geri bildirimler neticesinde revizyon gerektirilen hedefler düzenlemekte olup, iş planları da bu doğrultuda hazırlanmaktadır. Personelden gelen talepler neticesinde HİT'ler düzenlenmiştir.



Ayrıca KYS Risk prosesine göre her birim kendi riskini kontrol ederek güncellemektedir.) Stratejik plan hedeflerinden üretilen yıllık iş planları için üyelerin beklenti ve önerilerini de karşılayacak etkinlik takvimleri oluşturulmuştur. Yıllara göre etkinlik planlarını etkinlik modülüne işlenmiştir. 2018 yılına ait Çalışma / Faaliyet Raporu 23.01.2019 tarih ve 47 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ve 30.01.2019 tarih 11 sayılı Meclis kararı ile onaylanmıştır. (detaylı faaliyet raporumuz web sitemizin yayınlarımız bölümünde de yer almaktadır.)

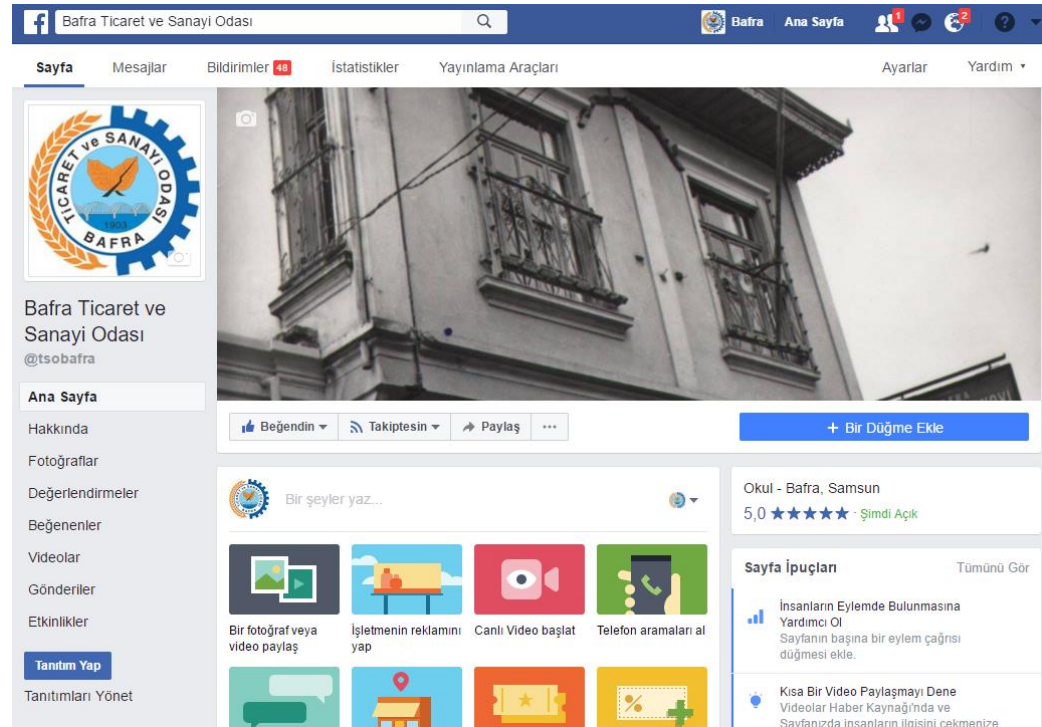
### 1.5. HABERLEŞME VE YAYINLAR

#### Odanın iş planı hedeflerine ulaşmak için detaylı haberleşme stratejisinin ve uygulama planının olduğunu kanıtlaması

11.06.2008 tarih ve 180 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında Basın ve Yayın Politikası belirlenmiş ve yayımlanmıştır. Odamızın iş planı hedeflerine ulaşmak için detaylı haberleşme stratejisi ve uygulama planı KYS içerisinde bulunan Haberleşme ve Yayın Proses Talimatında ve Prosesinde tanımlanmıştır. Odamızda kullanılan haberleşme araçları; Oda web sitesi, basın yoluyla duyurular, ilan panosu, dilek ve şikayet kutusu, faks, e-posta, sms ve yayınlarımızdır. Ayrıca Sosyal Medya araçları (facebook, twitter, Google plus, blog) da kullanılmaktadır.

(<https://www.facebook.com/bafratso> ,  
<https://twitter.com/bafratso> ,  
<http://bafratso.blogspot.com> )

Üyelerimizin tercih ettikleri iletişim yöntemi belirlemek için , her yıl yapılan anketler ile üyelere danışılmaktadır.

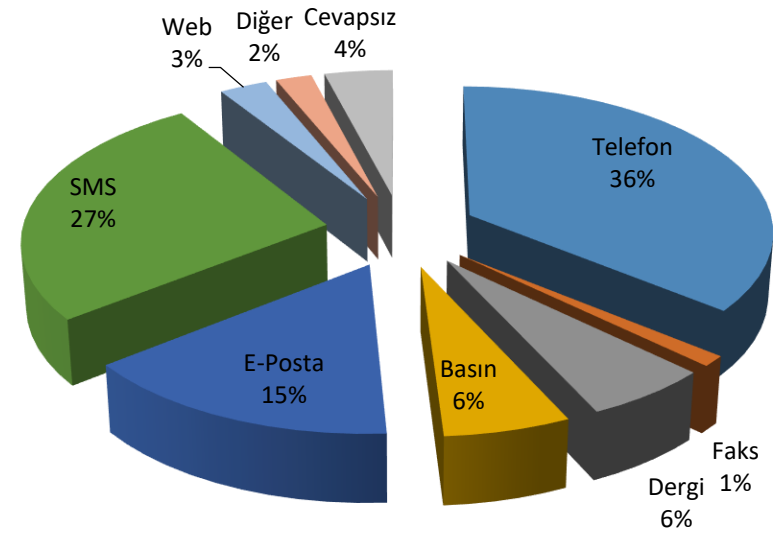


### 2018 yılı anket sonuçları;

3.Odamızın duyuruları ve yeni faaliyetleri hakkındaki bilgilerin size hangi kaynaktan ulaştığını belirtiniz.

| Telefon  | 150 | 36% |  |  |  |  |  |
|----------|-----|-----|--|--|--|--|--|
| Faks     | 5   | 1%  |  |  |  |  |  |
| Dergi    | 25  | 6%  |  |  |  |  |  |
| Basın    | 25  | 6%  |  |  |  |  |  |
| E-Posta  | 64  | 15% |  |  |  |  |  |
| SMS      | 111 | 27% |  |  |  |  |  |
| Web      | 12  | 3%  |  |  |  |  |  |
| Diğer    | 9   | 2%  |  |  |  |  |  |
| Cevapsız | 17  | 4%  |  |  |  |  |  |

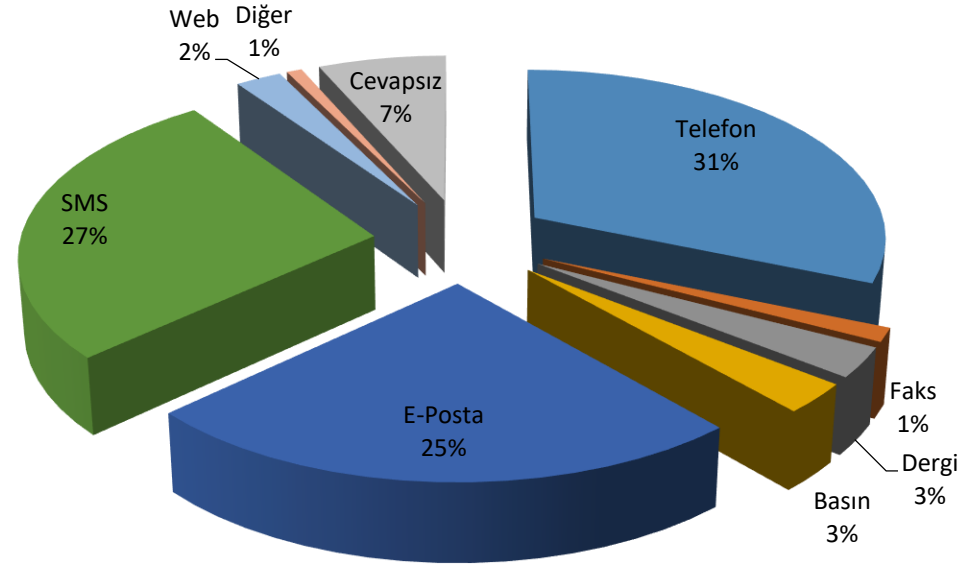
Ulaşım Kaynağı



4.Odamızın duyuruları ve yeni faaliyetleri hakkındaki bilgilerin size hangi kaynaktan ulaşmasını tercih edersiniz?

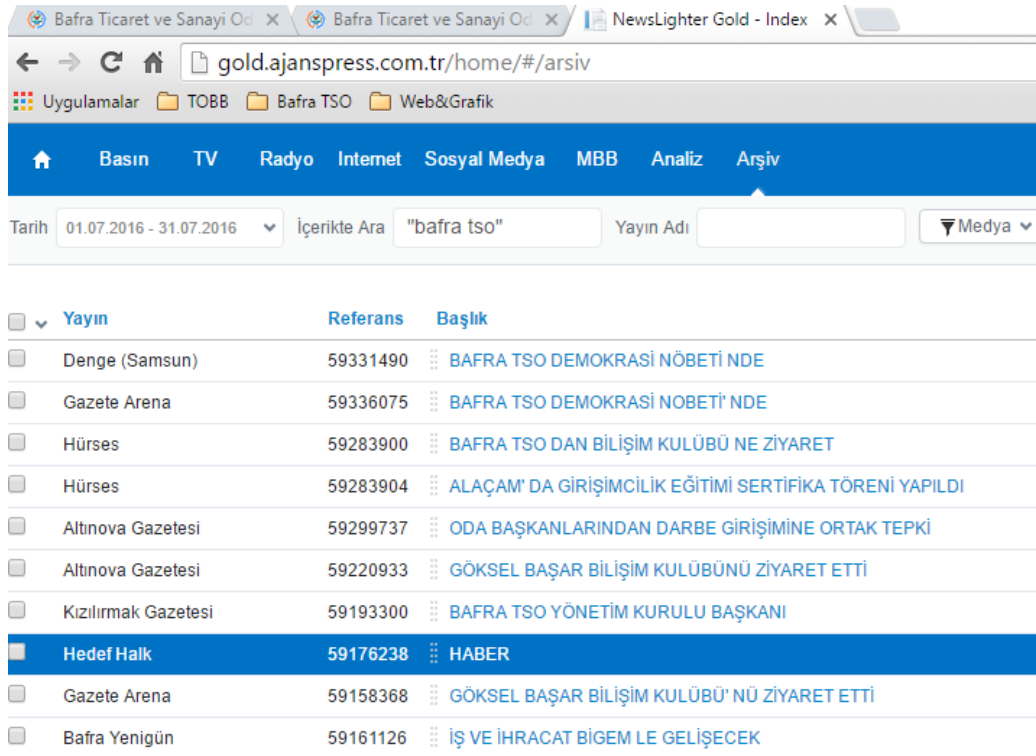
| Telefon  | 119 | 31% |  |  |  |  |  |
|----------|-----|-----|--|--|--|--|--|
| Faks     | 5   | 1%  |  |  |  |  |  |
| Dergi    | 11  | 3%  |  |  |  |  |  |
| Basın    | 11  | 3%  |  |  |  |  |  |
| E-Posta  | 94  | 25% |  |  |  |  |  |
| SMS      | 103 | 27% |  |  |  |  |  |
| Web      | 9   | 2%  |  |  |  |  |  |
| Diğer    | 3   | 1%  |  |  |  |  |  |
| Cevapsız | 25  | 7%  |  |  |  |  |  |

Bilgi Kaynağı





**Kendisinin, politikalarının, hizmetlerinin ve faaliyetlerinin tanıtımı için medyanın kapsamlı biçimde kullanıldığının kanıtlanması**



The screenshot shows a web browser with the address bar displaying 'gold.ajanspress.com.tr/home/#/arsiv'. The page has a blue header with navigation links: Basın, TV, Radyo, İnternet, Sosyal Medya, MBB, Analiz, and Arşiv. Below the header, there is a search bar with the text 'bafra tso' and a date range of '01.07.2016 - 31.07.2016'. The search results are displayed in a table with columns: Yayın, Referans, and Başlık.

| Yayın                                          | Referans | Başlık                                                   |
|------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Denge (Samsun)        | 59331490 | BAFRA TSO DEMOKRASİ NÖBETİ NDE                           |
| <input type="checkbox"/> Gazete Arena          | 59336075 | BAFRA TSO DEMOKRASİ NOBETİ' NDE                          |
| <input type="checkbox"/> Hürses                | 59283900 | BAFRA TSO DAN BİLİŞİM KULÜBÜ NE ZİYARET                  |
| <input type="checkbox"/> Hürses                | 59283904 | ALAÇAM' DA GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ SERTİFİKA TÖRENİ YAPILDI |
| <input type="checkbox"/> Altınova Gazetesi     | 59299737 | ODA BAŞKANLARINDAN DARBE GİRİŞİMİNE ORTAK TEPKİ          |
| <input type="checkbox"/> Altınova Gazetesi     | 59220933 | GÖKSEL BAŞAR BİLİŞİM KULÜBÜNÜ ZİYARET ETTİ               |
| <input type="checkbox"/> Kızılırmak Gazetesi   | 59193300 | BAFRA TSO YÖNETİM KURULU BAŞKANI                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hedef Halk | 59176238 | HABER                                                    |
| <input type="checkbox"/> Gazete Arena          | 59158368 | GÖKSEL BAŞAR BİLİŞİM KULÜBÜ' NÜ ZİYARET ETTİ             |
| <input type="checkbox"/> Bafra Yenigün         | 59161126 | İŞ VE İHRACAT BİGEM LE GELİŞECEK                         |

**\* 2016 yılında Ajanspress medya takip sistemi ile çalışılmaya başlandı ve aylık olarak raporlar alınmaktadır.**



Oda Borsa Camiasından Güçlü Bir Ekonomi İçin Daha Çok Çalışma Sözü

TOBB Başkanı M. Rifat Hisarcıklıoğlu öncülüğündeki oda ve borsa başkanları, Başbakan Binal Yıldırım'ın ziyaret ederek istişarede bulundu. Hisarcıklıoğlu, "Ülkemizin ticaret, sanayici ve üreticileri olarak, daha güçlü bir ekonomi için, hiçbir kesintiye uğramadan yola devam etmek azmindeyiz" diye konuştu.

Devamı İçin tıklayın



#### Bafra TSO'dan Demokrasi Nöbetine Devam

Bafra Ticaret ve Sanayi Odası (Bafra TSO), demokrasi nöbeti tutan vatandaşlara ikramlarda bulundu. Bafra TSO, darbe girişimine karşı Kent Meydanı'nı boş bırakmayarak, 15 Temmuz akşamı başlatılan demokrasi nöbetine devam eden vatandaşlara, Lokma tatlısı ve Ayran ikram ederek, destek oldu. Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu üyeleri, meclis üyeleri ve Oda personelinin de katıldığı, demokrasi nöbetinde Bafra TSO Başkanı Göksel Başar "Demokrasi bizim tek vazgeçilmezimizdir" dedi.



Devamı İçin tıklayın

Devamı İçin tıklayın

**Basında Biz**



Bafra Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkanı ve TOBB AB Uyum Komisyonu Başkanı Göksel Başar Haberin Sesi'nin konğu oldu. "Bafra TSO Çalışmaları Hakkında Burcu Düzgün'ün sorularını yanıtladı.

Devamı İçin tıklayın

#### Bafra TSO Akreditasyon Geliştirme Ziyareti Tamamlandı

Oda Borsa akreditasyon sisteminde 5.dönemde yer alan Bafra Ticaret ve Sanayi Odası için geliştirme ziyaretinde bulundu. Bafra TSO Akreditasyon sürecini gözlemlemek amacıyla yapılan geliştirme ziyaretini; Türk Loydu Vakfı'ndan Yönetim Sistemleri Baş Teşekküsü Ali Topal gerçekleştirdi.

Devamı İçin tıklayın



Bafra TSO'dan Samsun KOSGEB ile Girişimcilik Eğitimi Mutabakatı

Girişimcilik destek programı kapsamında, Bafra Ticaret ve Sanayi Odası ve Samsun KOSGEB Müdürlüğü işbirliği ile "Uygulamalı

Devamı İçin tıklayın

#### Bilişim Kulübü İlk Periyot Eğitimi Tamamlayarak Belgelerini Aldı

Bafra İş ve İhracatı Geliştirme (BIGEM) Projesi kapsamında yürütülen Bilişim Kulübü eğitimindeki kursiyerlere ilk dönem katılım belgeleri verildi.

Devamı İçin tıklayın

Yerel medya ve basın için yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere basın bültenleri oluşturulduğunun kanıtlanması,

Odamız faaliyetlerinin duyurulması ve bölge meselelerinin gündeme gelmesi amacıyla basın bültenleri yayınlamıştır. Yıllara göre dış basın bültenleri sayısı aşağıdaki gibidir.

| Yıl           | 2018 | 2017 | 2016 |
|---------------|------|------|------|
| Bülten Sayısı | 12   | 12   | 12   |

Bafra TSO Aylık Bülteni

### BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY

**@Bülten**

Yıl 1 Sayı: 08 Ağustos 2016

**Oda Borsa Camiasından Güçlü Bir Ekonomi İçin Daha Çok Çalışma Sözü**

TOBB Başkanı M. Rifat Hisarokioğlu, öncülüğünde oda ve borsa başkanlarını, Bakan Binali Yıldırım'ın ziyaret ederek istişarede bulundu. Hisarokioğlu, "Ülkemizin ticaret, sanayi ve üreticiler olarak, daha güçlü bir ekonomi için, hiçbir kesintiye uğramadan yola devam etmek azmindedir" diye konuştu.

[Devamını Gözet](#)

**Bafra TSO'dan Demokrasi Nöbetine Devam**

Bafra Ticaret ve Sanayi Odası (Bafra TSO), demokrasi nöbeti tutan vatandaşlara ikramlarda bulundu. Bafra TSO, darbe girişimine karşı Kent Meydanı'na boş bırakılarak, 15 Temmuz akşamı başlatılan demokrasi nöbetine devam eden vatandaşlara, Lokma tatlısı ve Ayran ikram ederek, destek oldu. Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu üyeleri, medya üyeleri ve Odası personelinin de katıldığı demokrasi nöbetinde Bafra TSO Başkanı Göksel Başar "Demokrasi bizim tek vazgeçilmezimizdir" dedi.

[Devamını Gözet](#)

**Bafra TSO'dan Samsun KOSGEB ile Girişimcilik Eğitimi Müzakeresi**

Girişimcilik destek programı kapsamında, Bafra Ticaret ve Sanayi Odası ve Samsun KOSGEB Müdürlüğü işbirliği ile "Uygunluk"

[Devamını Gözet](#)

**Bilgin Kulübü İlk Periyot Eğitimi Tamamlayarak Belgelerini Aldı**

Bafra İş ve İhracatı Geliştirme (BİGEM) Projesi kapsamında yürütülen Bilgin Kulübü eğitimindeki kursiyerlere ilk dönem katılım belgeleri verildi.

[Devamını Gözet](#)

**Bafra TSO Akreditasyon Geliştirme Ziyareti Tamamlandı**

Oda Borsa akreditasyon sisteminde 5 dönemde yer alan Bafra Ticaret ve Sanayi Odası için geliştirme ziyaretinde bulunuldu. Bafra TSO Akreditasyon sürecini gözlemlemek amacıyla yapılan geliştirme ziyaretini, Türk Loyd Vakfı'ndan Yönetim Sistemleri Belgelendirici Ali Topal gerçekleştirdi.

[Devamını Gözet](#)

**Bafra TSO Akreditasyon Geliştirme Ziyareti Tamamlandı**

Oda Borsa akreditasyon sisteminde 5 dönemde yer alan Bafra Ticaret ve Sanayi Odası için geliştirme ziyaretinde bulunuldu. Bafra TSO Akreditasyon sürecini gözlemlemek amacıyla yapılan geliştirme ziyaretini, Türk Loyd Vakfı'ndan Yönetim Sistemleri Belgelendirici Ali Topal gerçekleştirdi.

[Devamını Gözet](#)

www.baftratso.org.tr

0362 543 10 75

### 1.6. BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI

Kapsamlı yönetim bilgileri ve raporları hazırlanması dâhil tüm kilit ofis fonksiyonlarını yerine getiren bilgi, iletişim sistemleri ve yazılımların varlığının kanıtlanması

| TEKNOLOJİK ALTYAPIMIZ |                                      |                  |                                                                                |   |                                 |                                |                                   |                                                   |
|-----------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
| S/<br>N               | BİRİM                                | A<br>D<br>E<br>T | BİLGİSAYAR                                                                     |   | YAZICI,<br>TARAYICI,<br>FOT.VS. | İŞLETİM<br>SİSTEMİ             | OFFİCE<br>YAZILIMLARI             | ANTİVİRUS<br>YAZILIMI                             |
| 1                     | BAŞKANLIK                            | 1                | ASUSMARKA İNTEL<br>CORE İ3 1.70<br>İŞLEMCİYE SAHİP 1<br>LAPTOP                 | - |                                 | WIN 10 HOME                    | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ            | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURITY<br>(LİSANSLI) |
| 2                     | GENEL SEKRETER.<br>& MUHASEBE        | 1                | EXPER MARKA İNTEL<br>CORE İ5 2.67 İŞLEMCİYE<br>SAHİP 1PC+ 23" 1 LED<br>MONİTÖR |   | HP Jaserjet M125a               | WIN 7 HOME<br>PREMIUM<br>(OEM) | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANSLI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURITY<br>(LİSANSLI) |
| 3                     | GENEL SEKRETER<br>YARD.& BİLGİ İŞLEM | 1                | İNTEL CORE İ3 3.07<br>İŞLEMCİYE SAHİP 1<br>PC + 20" VE 17"<br>2 LCD MONİTÖR    |   | CANON MX400 ÇOK<br>FONK.YAZICI  | WIN 7 PRO<br>(LİSANSLI)        | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANSLI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURITY<br>(LİSANSLI) |

|   |                             |   |                                                                                         |                                                                      |                          |                                    |                                                    |
|---|-----------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 4 | TİCARET SİCİL MÜDÜRL.       | 1 | Intel Core i7 4790<br>(3.6 GHz İŞLEMCIYE SAHİP 1<br>PC + 23" 1<br>LCD EKRAN             | XEROX3117 LAZER<br>YAZICI                                            | Windows 8.1<br>(OEM)     | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANS LI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURİTY<br>(LİSANS LI) |
| 5 | TİCARET SİCİL MÜDÜR YRD.    | 1 | EXPERMARKA<br>PENTİUMDUAL<br>CORE 2.60 GHZ<br>İŞLEMCIYE SAHİP 1<br>PC + 20" 1<br>LCD    | HPM1212nfMFP<br>LAZER YAZICI (ÇOK<br>FONKSİYONLU)                    | WIN 7 PRO<br>(LİSANS LI) | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANS LI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURİTY<br>(LİSANS LI) |
| 6 | ODA SİCİL M.                | 1 | İNTEL CORE İ3<br>3.30 GHZ<br>İŞLEMCIYE SAHİP 1<br>PC + 17" 1 LCD                        | HP P2055 LAZER<br>YAZIC<br>CANON MX410<br>YAZICI(ÇOK<br>FONKSİYONLU) | WIN 7 PRO<br>(LİSANS LI) | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANS LI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURİTY<br>(LİSANS LI) |
| 7 | SANAYİ VE DİŞ<br>TİCARET M. | 1 | <a href="#">INTEL İ5 4460 3.2 GHZ</a><br>İŞLEMCIYE<br>SAHİP 1 PC + 23" 1 LED<br>MONİTÖR | HP M1522nf<br>LAZER YAZICI<br>(ÇOK<br>FONKSİYONLU)                   | WIN 7 PRO<br>(LİSANS LI) | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANS LI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURİTY<br>(LİSANS LI) |
| 8 | TİCARET SİCİL TESCİL<br>M.  | 1 | Intel Core i5 4460 3.2<br>GHZ İŞLEMCIYE<br>SAHİP 1 PC + 23" 1 LED<br>MONİTÖR            | HP M1522nf<br>LAZER YAZICI<br>(ÇOK<br>FONKSİYONLU)                   | Windows 8.1<br>(OEM)     | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANS LI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURİTY<br>(LİSANS LI) |

|    |                      |   |                                                                             |                            |                                   |                                   |                                                   |
|----|----------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
| 9  | BÜRO<br>HİZMETLERİ   | 1 | İNTEL PENTİUM D<br>2.80 GHZ İŞLEMCİYE<br>SAHİP 1 PC + 17" 1 LCD<br>MONİTÖR  | -                          | WIN 7 PRO<br>(LİSANSLI)           | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANSLI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURİTY<br>(LİSANSLI) |
| 10 | ÜYE<br>HİZMETLERİ    | 1 | VESTELMARKA<br>Pentium (R) Duo 1.8<br>İŞLEMCİLİ PC<br>+17" LCD MONİTÖR      | XEROX 3117 LAZER<br>YAZICI | VİSTA<br>STARTER<br>(OEM)         | OPEN OFFİCE                       | MİCROSOFT<br>SECURİTY<br>ESSENTİALS               |
| 11 | KOSGEB<br>HİZMETLERİ | 1 | AİDATAMARKA İNTEL<br>CORE İ5 2.40<br>İŞLEMCİYE SAHİP 1<br>LAPTOP            | -                          | WIN 7<br>HOME<br>PREMIUM<br>(OEM) |                                   | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURİTY<br>(LİSANSLI) |
| 12 | DİĞER<br>HİZMETLERİ  | 1 | AİDATAMARKA İNTEL<br>CORE İ5 2.40<br>İŞLEMCİYE SAHİP 1<br>LAPTOP            | -                          | WIN 7<br>HOME<br>PREMIUM<br>(OEM) |                                   | MİCROSOFT<br>SECURİTY<br>ESSENTİALS               |
| 13 | DİĞER<br>HİZMETLERİ  | 1 | İNTEL ATOM N570 ÇİFT<br>ÇEKİRDEKLİ 1.66 GHZ<br>İŞLEMCİYE SAHİP 1<br>NETBOOK | -                          | Windows 7<br>Starter<br>(OEM)     |                                   | MİCROSOFT<br>SECURİTY<br>ESSENTİALS               |

|    |                        |   |                            |   |                                |                                    |                                                    |
|----|------------------------|---|----------------------------|---|--------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 14 | DİĞER<br>HİZMETLERİ    | 1 | SAMSUNG 10.1 İNÇ<br>TABLET | - | ANDROİD                        |                                    |                                                    |
| 15 | DİĞER<br>HİZMETLER     | 1 | HP MARKA LAPTOP            |   | VİSTA HOME<br>PREMIUM<br>(OEM) | OFFİCE 2010 EV<br>& İŞ (LİSANS LI) | KASPERSKY<br>OPEN SPACE<br>SECURITY<br>(LİSANS LI) |
| 16 | Gestestner<br>FOTOKOPİ | 2 | 1 RENKLİ<br>1 SİYAH BEYAZ  |   |                                |                                    |                                                    |

### Odanın İnteraktif uygulamaların bulunduğu fonksiyonel bir web sitesine sahip olduğunu kanıtlaması

[www.bafratso.org.tr](http://www.bafratso.org.tr) olan web sitemiz aktif ve faal olup Bilgi İşlem Memurluğunca sürekli güncellenmektedir. Web sitemizde Odamızdan ve TOBB'dan güncel haberler, Üye iletişim bilgileri, Bafra,19 Mayıs, Alaçam ve Yakakent ilçelerini tanıtan ile ilgili Tarım, hayvancılık, Turizm, Sanayi ve Kapasite hakkında bilgiler, Üyelik Bilgileri İşadamları Rehberi, Üye anketleri gibi bilgiler içermektedir. Odamızın; Yönetim Kurulu, Meslek Komiteleri, personel ve üyeleri hakkında kapsamlı bilgiler vermenin yanı sıra üyelerine yararlı bilgiler sunan, düzenli olarak güncellenen, yabancı dil destekli (EN-RS) bir web sitesi bulunmaktadır. [www.bafratso.org.tr](http://www.bafratso.org.tr) Web sitemiz Odamızın Bilgi İşlem Memurluğu tarafından sürekli olarak güncellenmektedir.



### 1.7. ÜYE İLİŞKİLERİ

#### Üyelerle başarılı ilişkiler kurulduğunun kanıtlanması

31.12.2018 itibariyle Odamıza kayıtlı üyelerimizin Meslek Gruplarına göre dağılımı şöyledir.

| MESLEK GRUBU          | FAAL | TASFİYE | ASKIDA | TOPLAM |
|-----------------------|------|---------|--------|--------|
| 1.MESLEK GRUBU        | 97   | 2       | 14     | 113    |
| 2.MESLEK GRUBU        | 70   | 1       | 3      | 74     |
| 3.MESLEK GRUBU        | 86   | 0       | 13     | 99     |
| 4.MESLEK GRUBU        | 114  | 4       | 13     | 131    |
| 5.MESLEK GRUBU        | 253  | 1       | 31     | 285    |
| 6.MESLEK GRUBU        | 128  | 1       | 16     | 145    |
| 7.MESLEK GRUBU        | 100  | 0       | 4      | 104    |
| 8.MESLEK GRUBU        | 58   | 0       | 14     | 72     |
| 9.MESLEK GRUBU        | 105  | 2       | 27     | 134    |
| 10.MESLEK GRUBU       | 95   | 1       | 24     | 120    |
| 11.MESLEK GRUBU       | 161  | 4       | 27     | 192    |
| 12.MESLEK GRUBU       | 78   | 0       | 2      | 80     |
| DİĞER.MESLEK GRUPLARI | -    |         |        |        |
|                       |      |         |        |        |
| TOPLAM                | 1345 | 16      | 188    | 1549   |

Diğer (faal olamadığından Grup atamasına yapılamayanlar)

- ❖ 1146 üyemizin E-posta adresleri sistemine kayıtlı olup, TOBB Net üye modülüne kayıtlı 1551 cep telefonu bilgisi de SMS kısa mesaj sistemimize kayıtlıdır. Yapılan etkinlik ve toplantılarda, Üyelerimiz Odayla iletişime geçmesi durumlarında iletişim bilgileri sorgulanmakta ve gerekli güncellemesi yapılmaktadır.
- ❖ Üye istişare toplantılarında alınan güncelleme formları ve Odamız büro hizmetleri görevlisi tarafından tüm üyelerin tek tek aranması neticesinde alınan tüm bilgiler tüm veri tabanlarımıza işlenerek (TOBB Net'e işleniyor ve diğer bilgi sistemlerine buradan aktarılıyor) güncellenmiştir.

### İlk temas noktasında üye ihtiyaçlarının tanımladığının kanıtlanması

KYS içerisinde tanımlanan Müşteri Geri Besleme Prosesine göre; Her türlü iç ve dış müşteri şikayet ve önerileri(şikayet ve öneri kutusu ile, telefon kayıtlarının dinlenmesi ile, yüz yüze vb.) müşteri şikayet ve öneri formuna kayıt edilerek Kalite Yönetim Temsilcisine bildirilir. Müşteri şikayet ve önerisine ait dilekçe, iletişim raporları vb diğer dokümanlar müşteri şikayet öneri formuna eklenir, değerlendirmeler sonucuna göre müşteriye geri bildirim yapılır, yıl içerisinde gerçekleşen öneri ve şikayetler KYS performans raporu ile Y.G.G. Ardından gerekirse YK.K. Sunulur. Müşteri Öneri ve Şikayetleri, Öneri ve Şikayetleri izleme formu ile de takip edilir. Yıllık anket değerlendirmesindeki öneri ve şikayetler yönetime sunulur.

| Adres Defteri                           |                            |                                  |
|-----------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| Ziya Düzen Görünüm Araçlar Yardım       |                            |                                  |
| Yeni kişi Yeni Liste Özellikler Yaz Sil |                            |                                  |
|                                         | Ad                         | E-Posta                          |
| 6.Meslek Komitesi                       | a.ozturk19                 | a.ozturk19@hotmail.com           |
| 7.Meslek Komitesi                       | a_gel_55                   | a_gel_55@hotmail.com             |
| 8.Meslek Komitesi                       | Abdullah BÜLBÜL            | abdullahbulbul55@hotmail.com     |
| 9.Meslek Komitesi                       | abdullahgokbilgin          | abdullahgokbilgin@gmail.com      |
| Akaryakıtçılar                          | abdullah-market            | abdullah-market@hotmail.com      |
| Akreditasyon Komitesi                   | abkaya55                   | abkaya55@hotmail.com             |
| Başkan Özel Mailler                     | Adem YOLCU                 | adem.yolcu@isbank.net.tr         |
| Bilgilendirme isteyenler                | adulger                    | adulger@turayap.com.tr           |
| Disiplin Kurulu                         | a-gel-55                   | a-gel-55@hotmail.com             |
| Doğalgazcılar                           | aharun.bafra               | aharun.bafra@hotmail.com         |
| dubai                                   | ahmet_isbilir              | ahmet_isbilir@hotmail.com        |
| Fuar Komisyonu                          | ahmet_yaman_55@hotmail.com | ahmet_yaman_55@hotmail.com       |
| gazeteciler                             | ahmet_yangal               | ahmet_yangal@hotmail.com         |
| Hesapları İnceleme Komisyonu            | ahmettokgoz_55             | ahmettokgoz_55@hotmail.com       |
| köşe yazarları                          | akdenizpen55               | akdenizpen55@hotmail.com         |
| meclis                                  | akifarslan.55@hotmail.com  | akifarslan.55@hotmail.com        |
| Muhasebeciler-1                         | alcen_5580                 | alcen_5580@hotmail.com           |
| Muhasebeciler-2                         | aliatmacaogluticaret       | aliatmacaogluticaret@hotmail.com |
| Otel                                    | alibolat_55                | alibolat_55@hotmail.com          |
| Personel                                | alifikri                   | alifikri@hotmail.com             |
| Sera OSB Mütebbis Heyet                 | alibakci62@hotmail.com     | alibakci62@hotmail.com           |
| Sigortacılar                            | alikul59                   | alikul59@hotmail.com             |
| TOBB                                    | altartarim                 | altartarim@hotmail.com           |
| Üyeler - 1                              | altinovagazete@hotmail.com | altinovagazete@hotmail.com       |
| Üyeler - 2                              | arife542                   | arife542@hotmail.com             |
| Üyeler - 3                              | arikan124                  | arikan124@hotmail.com            |
| Üyeler - 4                              | arzumkasap                 | arzumkasap@hotmail.com           |
| Üyeler - 5                              | atasoylar002               | atasoylar002@myynet.com          |
| Üyeler - 6                              | atifgumrukcu55             | atifgumrukcu55@hotmail.com       |
| Üyeler - 7                              | avci.ayhan                 | avci.ayhan@hotmail.com           |
| Üyeler - 8                              | avci@baftrato.org.tr       | avci@baftrato.org.tr             |
| Üyeler - 9                              | aybet                      | aybet@aybet.com                  |
| Yonetim Kurulu                          | aydin_musa_55              | aydin_musa_55@hotmail.com        |
| Toplanmış Adresler                      |                            |                                  |

**\* Yıllara Göre Üye Toplantı ve Etkinlikleri ; (iso etkinlik planları ayrıca faaliyet raporlarında mevcut)**

OMÜSEM ve İzgören akademi tarafından 2018 yılı içerisinde Oda Meclisi, Üyeler ve Oda Personeline verilecek olan eğitim seminer tarihleri aşağıdaki şekilde belirlenmiş olup, belirtilen tarihlerde eğitimlerin yapılmasına karar verildi.

- 2 Yönetici eğitimi –Zor insanlarla Baş etme Teknikleri – Kaplumbağa Terbiyecisinin Sırrı
- 2 Üye Eğitimi “Sonucu satmak ve satış kapama – Günlük Hayatta Stres ve Stres Yönetimi”
- 1 personel eğitimi “Komşu Köyde Sizi ne Bekliyor” olmak üzere toplam 5 eğitim yapılması

Üyelerimizden Müşteri geri besleme formu ile gelen Değişen kanunlar ve destekler, hibeler, krediler AB destekleri hakkında bilgi istenmiş olup, çeşitli destekler hakkında detaylı bilgiler verilmiştir.



**Üyelerin Odaya irtibat kurmak suretiyle kendi alanlarındaki iş destek hizmetleri yelpazesine tam erişim sağlayabildiğinin kanıtlanması**

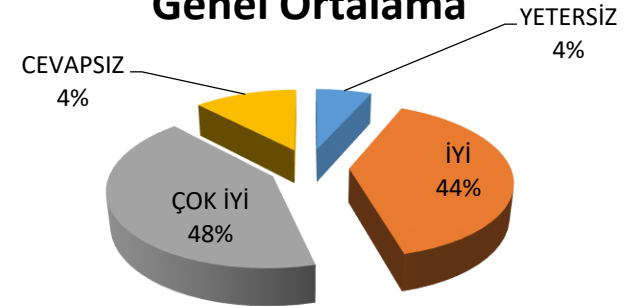
Anket sonuçlarına göre Odamız ve personel çalışmasına ait memnuniyet durumu aşağıdaki gibidir

### 2018 Anket Sonucuna göre ; Üst Yönetim ile ilgili anket sonucu

|    | Odanızın sizi ne düzeyde temsil ettiğine inanıyorsunuz?               | YETERSİZ | İYİ | ÇOK İYİ | CEVAPSIZ |
|----|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----|---------|----------|
| a) |                                                                       | 7        | 116 | 100     | 8        |
|    |                                                                       | YETERSİZ | İYİ | ÇOK İYİ | CEVAPSIZ |
| b) | Gerektiğinde Üst Yönetime Ulaşabilme konusundaki görüşünüz ?          | 1        | 81  | 142     | 9        |
|    |                                                                       | YETERSİZ | İYİ | ÇOK İYİ | CEVAPSIZ |
| c) | Üyesi olduğunuz Meslek Komitesinin çalışmaları hakkındaki görüşünüz ? | 18       | 114 | 99      | 8        |

| Genel Ortalama |     |         |          |
|----------------|-----|---------|----------|
| YETERSİZ       | İYİ | ÇOK İYİ | CEVAPSIZ |
| 26             | 311 | 341     | 25       |
| 4%             | 44% | 48%     | 4%       |

### Genel Ortalama



### Personel ile ilgili Anket Sonucu

|                                                           | Yetersiz | İyi | Çok İyi | Cevapsız |
|-----------------------------------------------------------|----------|-----|---------|----------|
| Personelin Tutum ve davranışı                             | 0        | 88  | 139     | 6        |
| Personelin İş talebini karşılama düzeyi                   | Yetersiz | İyi | Çok İyi | Cevapsız |
|                                                           | 2        | 86  | 142     | 7        |
| Evrak talebi karşılama düzeyi<br>(hazırlanma,onaylama...) | Yetersiz | İyi | Çok İyi | Cevapsız |
|                                                           | 1        | 78  | 147     | 6        |

### Bafra TSO' dan "LPG Otogaz İstasyonları Taşıt Dolum Personeli Eğitimi"

Akaryakıt alanında faaliyet gösteren Üyelerimizden gelen üzerine Odamızda 17.05.2018 tarihinde gerçekleşti akabinde eğitime katılan firma çalışanları belge ve sertifikalarını alarak işyerlerinde çalışmaya devam etmektedirler.



### **Sigortacılık Haftası Etkinlikleri;**

Bafra TSO Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Erkan Mustafa Tokur'un konuşmaları ve katılımcılara teşekkürü ile başlayan program, 12 .Meslek Komite Başkanı Selma Erduran'ın Sigortacılık Mesleği ile ilgili vermiş olduğu genel bilgilendirmeler ile devam etti. Sektörün geçmişten bu güne kat ettiği mesafeden bahseden Selma Erduran Sigortacılık Faaliyetinde bulunan Acente yetkilileri ile ortak akıl yürüterek mesleğin daha iyi yerlere getirilmesi konusunda çaba gösterilmesi gerektiğini belirtti.

**Programda görüşülen konular; Trafik Sigortalarında serbest tarife Uygulaması, Sigorta Şirketlerinin Uyguladığı komisyon Oranları, Bankaların ve Kooperatiflerin poliçe kesmeleri ve Yasal mevzuat dışında gayri resmi şekilde faaliyet gösteren acenteler hakkında çalışmalar yapılması konuları görüşülmüştür.**



Bafra Ticaret ve Sanayi Odası Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Mustafa Tokur ' Meslek Komitelerimizden ve Üyelerimizden gelen talepler doğrultusunda sektörel olarak gerçekleştirilecek toplantıların önemli olduğunu düşünüyoruz. Bugün 12. Meslek Komitesinin ve Sigorta Acentelerimizin talebi ile gerçekleştirilen toplantının Hizmet sınırlarımız içinde bulunan Sigorta Acentelerimize hayırlı olmasını ve güzel sonuçlar elde edilmesini temenni ederim' dedi

### 1.8. KALİTE

#### Hizmet sunumunu destekleyici önceliklerin tanımlandığının ispatlanması

Odamız 19.10.2016 tarihinde TSE tarafından gerçekleştirilen Dış Tetkik neticesinde ISO 9001:2015 versiyonuna geçiş sağlamıştır. ISO 9001:2015 sistemine geçiş yapılarak risk tabanlı Kalite Yönetim Sistemi kurulmuştur. Kalite Yönetim Sistemi 4 kısımdan oluşmakta olup, risk tabanlı proses yapılarına kavuşturulmuştur. Kalite Yönetim Sisteminin tanıtıldığı; KALİTE EL KİTABI, ORGANİZASYON EL KİTABI, PROSEDÜR EL KİTABI, PROSES EL KİTABI şeklindedir.

#### Dış tetkikler;

- ☐ 27.12.2018 tarihinde 2. gözetim tetkiki
- ☐ 19.10.2016 tarihinde gözetim tetkiki,
- ☐ 05.11.2015 tarihinde gözetim tetkiki,
- ☐ 17.10.2014 tarihinde gözetim tetkiki,
- ☐ 04.10.2013 BELGE YENİLEME tetkiki yapılmış olup,



27.12.2018 tarihinde gözetim tetkiki



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



Dış tetkikler; 27.12.2018 tarihinde 2.Gözetim tetkiki, İç tetkikler; 20.12.2018 tarihlerinde tüm birimler tetkik edilerek sistemin sürekliliği ve yenilenmesi sağlanmıştır. Odamızda 2 Kuruluş İç Denetçi belgesine sahip personelimiz vardır (Halil Karahan, Ayhan AVCI) Yapılan Y.G.G toplantısında sistemin takip ve izlenmesinin daha verimli olması için KYS akreditasyon ve Stratejik planla entegre bir sistem oluşturulmasına, YGG toplantılarında bu periyotlarda akreditasyon kurulunda dahil edilerek Odanın tüm Kalite , Akreditasyon ve Stratejik plan süreçlerini izlenmesi uygun görülerek yıl sonu değerlendirmesi yapılmış, kalite yönetim sistemi performans raporları incelenmiş, üye memnuniyet anketi tekrar gözden geçirilmiş, ayrıca iç ve dış müşteri öneri ve şikayetleri de ele alınmıştır.(3 ayda bir yapılan AİK Toplantılarına da KYS entegre olduğundan gündeme alınmaktadır.) Her yıl aralık ayında iç tetkik yapılmıştır. Hedeflere ulaşma ve iş planlaması ile ilgili uygunsuzluklar kontrol edilmiş gerektiğinde revize yapılmıştır.

### 2.1. İLETİŞİM AĞI

#### İletişim ağı hizmetlerinden faydalanmayla ilgili bilgilerin analiz edildiğinin kanıtlanması

2018 yılı anket sonuçlarına göre; Oda Çalışanlarından Memnuniyetin yüksek düzeyde olduğu, Oda Varlığına Güvenin baskın olduğu, Odadan beklentinin bu güvenden dolayı yüksek olduğu, Oda tarafından yaptırılan anketinin güven oluşturduğu, Üyelerin , oda çalışmalarının yanında olduğu ve Oda dan beklentilerinin yüksek olduğu, Eleştirilerin şahsa değil tüzel kişiliğe karşı yapıcı yönde yapıldığı, ve sonuç olarak ; Bafra ile Ticaret Odasının bir takım oluşturduğu , Üyeler ve Odanın birlikte çalışması sonucu güzel sonuçların ortaya çıkması için gereken sinerjinin mevcut olduğu gözlemlenmiştir. Üyelere ait istek ve temenniler anketlerde yer almaktadır.

Odamızın aktivitelerinin gerçekleştiği Organizasyon prosesinde her yılın Etkinlik takvimi oluşturulmakta ve yayımlanmaktadır. Ayrıca web sitesinde iş adamı rehberi bölümünde etkinlik takvimi yer almaktadır.

#### BAFRA İŞ GELİŞTİRME VE İHRACATI DESTEKLEME MERKEZİ PROJESİ :

(BİGEM) 2016 yılında hayata geçmiş ve 2018 yılında tamamlanmıştır. Proje kapsamında yetiştirilen personel ve BİGEM merkezi ile Oda üyelerine ücretsiz olarak hizmet vermeye devam etmektedir. Projenin faydalanıcı kısmı Bafra TSO dolayısıyla üyelerimizdir.

Proje ile iş geliştirme faaliyetleri; Yeni iş/sektör raporları, bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi, iş ve ihracatı geliştirme danışmanlığı, talebe göre sektör araştırmaları yapmaya devam etmektedir.

Oda ve Borsalar kalite yönetim sistemlerini kurarken Odamızla istişarede bulunmuş ve web sitemizde bulunan İSO ve AKREDİTASYON bölümünden faydalanmışlardır. Sinop TSO, Bafra TB, Suluova TSO, Boyabat TSO, Çarşamba TSO, Çarşamba TB, Terme TSO, Terme TB'ye talepleri üzerine çeşitli zamanlarda stratejik planlama, stratejik plan izleme ve ölçme, akreditasyon denetimleri öncesi hazırlık, Kalite yönetim sistemleri kontrolü gibi konularda destek ve yöntem belirleme Odamız KYS ve Akreditasyon sorumlusu Ayhan AVCI bu Oda/Borsalara giderek destek ve bilgilendirmelerde bulundu. (Odaların talep yazıları ve yönetim kurulunun görevlendirmesi ile Sinop TSO, Bafra TB na destek için gidilmiştir) Ayrıca bazı oda/borsalar ile doküman paylaşımında bulunulmuştur.(Çanakkale TB, Burdur TSO, Adıyaman TSO, Çarşamba TSO, Çarşamba TB, ....s.) 2018 yılı Samsun ili ve ilçeleri oda/borsaları genel sekreterler toplantısı yapılmaktadır. Bu toplantılara Oda genel Sekreteri Talip Şahin katılmaktadır.

## 2.2. POLİTİKA VE TEMSİL

**Üyelerin öncelikli konularını düzenli olarak tanımlamaya ve bunları karar alıcılara ve paydaşlara iletmeye yönelik bir prosesin olduğunun kanıtlanması**

TOBB'un yerel ve bölgesel faaliyetlerine katılım, Lobi faaliyetlerinin başarı ve etkilerini ölçmeye ve gözden geçirmeye yönelik bir değerlendirme sistemi, Ortak çözüm grupları, politika forumları ve meslek komitelerine dair detaylar Üyelerimizin öncelikli konularını tespit etmek ve karar alıcılara iletmek amacıyla;

Meslek Komite Toplantıları, sektörel Komite Toplantıları, Meclis Toplantıları düzenlenmekte alınan kararlar yönetim kuruluna iletilmektedir.

Ayrıca KYS ile; Müşteri Geri Besleme Prosesine göre, üye öneri ve şikayetleri alınmakta Organizasyon Prosesinde yapılan etkinliklerin değerlendirilmesi yapılmakta Müşteri Anketleri düzenlenmekte olup, sonuçlar YGG ile Yönetim Kurulu Başkanına ve Yönetim Kuruluna sunulmaktadır. Kuruluna sunulmaktadır.



Sektörel Meslek Grubu Toplantıları



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



**Ortak çözüm gruplarına katılımı teşvik ederek üyelerin ilgili ve uzmanlık alanlarını tanımlamaya yönelik bir prosesin olduğunun ispatlanması,**

**Politika konularını koordine etmek için atanmış ve yeterli deneyime sahip personelin olduğunun kanıtlanması**

Meslek komitesi toplantı sonuçları KYS ile oluşturulan görev tanımları ve görev dağılım listesi gereğince Bilgi İşlem Memuru tarafından yönetim kuruluna iletilmekte, diğer proseslere ait sonuçların iletilmesi ve takibi Kalite Yönetim Temsilcisi tarafından yapılmaktadır.

Yapılan tüm toplantı, görüş ve sorunlar medya aracılığıyla tüm çevreye duyurulmakta, kamuoyu oluşturulmaya çalışılmaktadır. Üyelerimizin yoğunlukta olduğu sektörlerdeki gelişmeler takip edilmekte ve bölge oda ve borsaların yaptığı çalışmalar izlenmekte bu konuda varsa sorunlara ortak çözüm aranması için il genelinde Oda borsa yönetim kurulları müşterek toplantıları haricinde, belirli periyotlarla, genel sekreterlik ve başkanlık düzeyinde istişare toplantıları yapılmaktadır.

KYS organizasyon ve toplantı proseslerinde tanımlanmış olan ve etkinlik takvimlerinde işlenmiş olan paydaşlarla yapılan ortak çözüm grupları/toplantıları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca; konusuna göre paydaş olduğumuz ve diğer kurumlarla iletişime geçilerek üyelerimizin yararına ortak programlar düzenlenmektedir. (Kurum ziyaretleri ve istişare toplantıları, bilgilendirme toplantıları... vs.) Örneğin; `Bafra TSO Başkanı Sayın Göksel Başar, Meclis Başkanı Sayın Nur Aydın Meral, İlçe Kaymakamı Sayın Ali Fuat Türkel, İlçe Mal Müdürü Tuğrul Naki Güner, İlçe Belediye Başkanımız Sayın Zihni Şahin, Ak Parti İlçe Başkanı Sayın İbrahim Semiz, İlçe Başkan Yardımcısı Sayın Abdullah Yıldırım ve İlçe Sekreteri Alpay Kesim ile Bafra'da yapılacak olan yatırımlarla ilgili istişarelerde bulunuldu. Lobi faaliyetlerinin başarı ve etkilerini ölçmeye ve gözden geçirmeye yönelik bir değerlendirme sistemi mevcuttur. Meslek komitelerinde alınmış ve raporlanarak ilgili Kurumlara gönderilmiş ve sonuçları takip edilmektedir. Kilit karar alıcılar ile yüz yüze istişare ve toplantılar gerçekleştirilerek üyelerden gelen talepler ( sorun, çözüm önerileri... vs.) raporlanarak ve tasniflenerek dosya halinde karar alıcılara yüz yüze görüşmelerde veya ilgili kuruma iletilerek gerçekleştirilmektedir. Lobi faaliyetleri, Karar takip otomasyonu, Odamız kurullarında alınan etkin kararlar karar takip otomasyonu ile takip edilmekte ve sonuçları işlenmektedir. Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde kilit karar alıcılar ve paydaşlar ile düzenli olarak görüşmeler yapılmakta, ziyaretler gerçekleştirilmektedir. Yıllık etkinlik planlarında gerçekleşen tüm faaliyetler (Lobicilik, istişare, ortak akıl... vs.) mevcuttur. 2017 yılından itibaren medya takip Merkezi ile çalışmaya başlandı ve aylık olarak raporlar alınmaktadır. Yerel basın ve ulusal medyada yer alan haberlerimiz kupa dosyasında muhafaza edilmektedir. Her yıl yayınlanan oda dergimizde `basında biz` bölümü yer almakta olup, her yıl yayınlanmaktadır. Ayrıca Web sitemizde Basında biz başlığı altında yer almaktadır. Her yıl düzenlenen müşteri memnuniyet anketleri ile Odanın temsil düzeyi ve faaliyetlerinin etkinlikleri ölçülmektedir. Müşterek oda borsa toplantısı, bölge oda borsa genel sekreterler toplantısı gerçekleştirilmektedir. Yeni kanun ve mevzuatlar üzerine fikir alışverişinde bulunulmaktadır. Gerek duyulduğunda ortak bir açıklama, bildiri, yazı ilgili yerlere iletilmektedir.

| ETKİNLİK PLANI - 2018 |                                                                 |                 |                |                          |                 |               | Dok.No                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PPS.03.01                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                 |                 |                |                          |                 |               | Yay.Tarihi                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.08.2006                                                                                                                                                                           |
|                       |                                                                 |                 |                |                          |                 |               | Rev.Tarihi                                                                                                                                                                                                                                                                             | 26.12.2008                                                                                                                                                                          |
|                       |                                                                 |                 |                |                          |                 |               | Rev.No                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 03                                                                                                                                                                                  |
|                       |                                                                 |                 |                |                          |                 |               | Sayfa                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                     |
| S.N                   | ETKİNLİĞİN ADI                                                  | ETKİNLİK TARİHİ | ETKİNLİK YERİ  | ETKİNLİĞİ GERÇEKLEŞTİREN | ETKİNLİK SÜRESİ | ETKİNLİK TÜRÜ | ETKİNLİK KATILIMCILARI                                                                                                                                                                                                                                                                 | AÇIKLAMA                                                                                                                                                                            |
| 4                     | Sağlık Bakanı Ahmet Demircan'ın Bafra ve Bölge Ziyareti         | 10.01.2018      | Samsun / Bafra | Sağlık Bakanlığı         | 1 gün           | LOBİCİLİK     | Samsun Valisi,Samsun B.B.Başkanı,Bafra Belediye Bşk,Bafra Kaymakamı,Bafra TSO Başkanı,YK Üyeleri / Üyeler/Samsun ve ilçeleri kurum amirleri                                                                                                                                            | Sağlık Bakanı Ahmet Demircan ve AK Parti Samsun Milletvekilleri ile Bölge Ziyareti/İstisareler                                                                                      |
| 33                    | Toprak Mahsulleri Ofisi ile Toplantı                            | 13.03.2018      | Bafra TSO      | Bafra TSO / Bafra TMO    | 2 Saat          | LOBİCİLİK     | Bafra Kaymakamı/Bafra TSO Bşk/Bafra TB Bşk/Bafra ZO Bşk/Bafra TSO Genel Skr/Bafra TMO Md/                                                                                                                                                                                              | Toprak Mahsulleri Ofisi 80. yılı etkinliklerinde sergilenmek ve ikram edilmek üzer ilçemizi tanıtıcı ürün gönderilmesi ve tanıtım faaliyetleri yapılmasına yönelik toplantı yapıldı |
| 34                    | Bafra'da yapılacak olan yatırımlarla ilgili istişare Toplantısı | 26.03.2018      | Bafra TSO      | Bafra TSO                | 4 Saat          | LOBİCİLİK     | Bafra TSO Başkanı Göksel Başar, Meclis Başkanı Nur Aydıner Meral, İlçe Kaymakamı Ali Fuat Türkel, İlçe Mal Müdürü Tuğrul Naki Güner, İlçe Belediye Başkanımız Zihni Şahin, Ak Parti İlçe Başkanı İbrahim Semiz, İlçe Başkan Yardımcısı Abdullah Yıldırım ve İlçe Sekreteri Alpay Kesim |                                                                                                                                                                                     |

### 2.3. BİLGİ, DANIŞMANLIK VE DESTEK

#### Üyelerin ihtiyaçlarının tanımlandığının ve çeşitli faaliyetlerle desteklendiğinin kanıtlanması

Üyelerimizden Müşteri geri besleme formu ile gelen Değişen kanunlar ve destekler, hibeler, krediler, KOSGEB, AB destekleri hakkında bilgi istenmiş olup, 2018 yılı içerisinde bu konulara ilişkin çeşitli seminerler yapılmıştır. Odamızda projeler kapsamında üyeleri yönlendiren ve yardımcı olabilecek yetkinlikte personelimiz bulunmaktadır. Ayrıca Avrupa Birliği projemiz olan BİGEM ile üyelerimize proje yazımında danışmanlık hizmeti verilmektedir. Odamız web sitesinde üyesi olduğumuz kuruluşlara ve üyelerimizin faydalanacağı çeşitli linkler verilmiştir. Odamıza ait bulunan web sitesinde; diğer kurumlara ait linkler ve bağlantılar (İGEME, TOBB, DEİK, TD-IHK, ICC, REKABET KURUMU, BORSAB, KOBİ Bilgi Sistemi v.b.) duyurular, iş adamı rehberi, İlçelerimiz ve ürünleri tanıtımı, iktisadi rapor, sanayici üyelerimize ait üretim potansiyeli ve bilgileri yer almaktadır. 2018 yılında Bafra TSO olarak şu konularda istatistik çalışmaları yapılmıştır.

- Bafra ve Bölgesinde son 10 yılda üretilen Çeltik mikraları
- Yerel ve Ulusal Marketlerin yoğunluğu ve diğer ilçelerle karşılaştırma Analizi
- Aylık Piyasa araştırma fiyat listesi (yönetim kurulunu toplantısına aylık olarak girmektedir)



### Nitelikli bilgi ve iş destek çözümleri sunmayı destekleyen Bilgi ve İletişim Teknolojileri altyapısının olduğunun ispatlanması

Odamız Facebook, Twitter, Google Plus, Blogspot gibi sosyal paylaşım siteleri hesapları mevcut ve aktiftir. Bilgi İşlem Memurluğumuz Sosyal Paylaşım siteleri aracılığıyla da tüm faaliyet ve etkinlikleri anında duyurularını da buralardan yapmaktadır.

<http://bafratso.blogspot.com>

<https://www.facebook.com/bafratso>

<https://twitter.com/bafratso>

Teşvik ve Destekler hakkında üyelerimiz bilgilendirilmekte olup, mail, kısa mesaj ve web sitemiz aracılığı ile duyurulmaktadır. (KOSGEB destekleri, Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu Kırsal Kalkınma (IPARD) Programı Başvuru Çağrı İlanları, OKA destekleri ve teşvikler) (Ayrıca Odamız Web sitesinde Sektörel raporlar ve TOBB istatistikleri, TOBB gözden geçirme notları...vs şeklinde raporlar mevcuttur) Personelin Görev tanımı Bilgi İşlem talimatında yer almaktadır. Tüm değişiklikler dış kaynaklı doküman dağıtım formu ile dağıtılmakta ve güncellenmektedir. Böylelikle değişen kanun, yönetmelik, tüzük ve tebliğler güncel olarak takip edilebilmektedir. Personelin Görev tanımı Bilgi İşlem talimatında yer almaktadır. Tüm değişiklikler dış kaynaklı doküman dağıtım formu ile dağıtılmakta ve güncellenmektedir.



### Bilgi destek ağının sunduğu hizmetlerdeki değişikliklerden ilgili personelin haberdar edildiğinin kanıtlanması

Personelin Görev tanımı Bilgi İşlem talimatında yer almaktadır. Tüm değişiklikler dış kaynaklı doküman dağıtım formu ile dağıtılmakta ve güncellenmektedir. Böylelikle değişen kanun, yönetmelik, tüzük ve tebliğler güncel olarak takip edilebilmektedir. Personelin Görev tanımı Bilgi İşlem talimatında yer almaktadır. Tüm değişiklikler dış kaynaklı doküman dağıtım formu ile dağıtılmakta ve güncellenmektedir.



### 2.4. İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM

İş geliştirme eğitimi ve geliştirme ihtiyaç ve talebini öğrenmek için daha geniş iş çevrelerinde ve üyeler arasında düzenli anketler yapıldığının kanıtlanması

Her yıl yapılan anketler ile eğitim taleplerini öğrenilmektedir.

**Anketlerde yer alan “İşletmenizin aşağıdaki hangi konularda eğitime ihtiyacı olduğunu düşünüyorsunuz?” sorusuna cevaplar şu şekilde verilmiştir.**

|    |                                                                                                      |    |     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| a) | Genel Yönetim (Kurumsallaşma, Yönetim Modelleri, Stratejik Planlama, İş Kurma ve Geliştirme vb.)     | 75 | 18% |
| b) | Pazarlama Yönetimi (Satış ve Pazarlama Yönetimi, Pazar Araştırması, Dağıtım, Fiyatlandırma vb.)      | 57 | 14% |
| c) | Üretim Yönetimi (Üretim Planlama, Malzeme Yönetimi, Otomasyon, Teknik Konular vb.)                   | 33 | 8%  |
| d) | Kalite Yönetimi (ISO 9000, ISO 14000, OHSAS, HACCP, Ürün Belgelendirme, CE vb.)                      | 25 | 6%  |
| e) | İnsan Kaynakları Yönetimi (İşe Alma, Kariyer/İşgücü Planlama, Performans Yönetimi vb.)               | 28 | 7%  |
| f) | Mali İşler ve Finans Yönetimi (Ekonomik Planlama ve Kontrol, Finansal Planlama vb.)                  | 34 | 8%  |
| g) | Dış Ticaret ve Uluslararası Mevzuat (Dış Ticaret Mevzuatı, Ödeme Şekilleri, İth./İhr. İşlemleri vb.) | 28 | 7%  |
| ğ) | Bilgisayar ve Bilgi Teknolojileri (İnternet, E-Ticaret, Office Programları, ERP, MRP vb.)            | 27 | 6%  |
| h) | Diğer                                                                                                | 10 | 2%  |
| ı) | Cevapsız                                                                                             | 98 | 24% |



# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



**Hizmet sunumundaki boşlukların dolayısıyla da fırsatların tanımlanabilmesi için piyasa analizleri olduğunun kanıtlanması**

**BAFRA İŞ GELİŞTİRME VE İHRACATI DESTEKLEME MERKEZİ PROJESİ :** (BİGEM) 2016 yılında hayata geçmiş ve 2018 yılında tamamlanmıştır. Proje kapsamında yetiştirilen personel ve BİGEM merkezi ile Oda üyelerine ücretsiz olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Projenin faydalanıcı kısmı Bafra TSO dolayısıyla üyelerimizdir. Proje ile İş geliştirme faaliyetleri; Yeni iş/sektör raporları, bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi, iş ve ihracatı geliştirme danışmanlığı, talebe göre sektör araştırmaları yapmaya devam etmektedir.

Bafra İş ve İhracatı Geliştirme Merkezi ile hazırlanan Bafra İş Rehberi piyasa analizlerini kapsayan bir rapor olarak 2017 yılı içinde tamamlamıştır. Üye Eğitimleri sonucunda yapmış olduğumuz anketlerle memnuniyet düzeyi ölçülmektedir. Temsilcilerin ve katılımcıların ihtiyaçlarına cevap verebilecek ve konuya uygun 60 kişilik salon kapasiteli , kaliteli ve Teknolojik altyapıya sahip bir öğrenme ortamımız bulunmaktadır. Ayrıca daha büyük etkinlikler öğretnenevinde yapılmaktadır. Ayrıca önümüzdeki aylarda Oda hizmet binası tadilat yapılarak yeni ve daha modern toplantı salonları yaptırılacaktır. Odamız Akreditasyon süreci ile üye ve personel eğitimlerine önem vermeye başlamıştır. Avrupa Birliği projemiz Bigem ile üyelerimize ve personele eğitimler verilmektedir.

Odamız Kalite Yönetim Sistemi açısından verimliliği ve kaliteyi artırmaya yönelik olarak 2018 yılında üyeler ile yapılan anket çalışmaları neticesinde talepler doğrultusunda 2 Yönetici, 2 personel ve 2 te Üye eğitimi verilmesine karar verildi.

2018 yılı etkinlik memnuniyet düzeyi

|   |                                             | ETKİNLİK PLANI - 2018 |               |                                                                                                              |                 |               | Dok.No                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PPS.03.01                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     |                                             |                       |               |                                                                                                              |                 |               | Yay.Tarihi                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.08.2006                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                     |                                             |                       |               |                                                                                                              |                 |               | Rev.Tarihi                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 26.12.2008                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                     |                                             |                       |               |                                                                                                              |                 |               | Rev.No                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 03                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                     |                                             |                       |               |                                                                                                              |                 |               | Sayfa                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                        |
| S.N                                                                                                                                                                 | ETKİNLİĞİN ADI                              | ETKİNLİK TARİHİ       | ETKİNLİK YERİ | ETKİNLİĞİ GERÇEKLEŞTİREN                                                                                     | ETKİNLİK SÜRESİ | ETKİNLİK TÜRÜ | ETKİNLİK KATILIMCILARI                                                                                                                                                                                                                                                                     | AÇIKLAMA                                                                                                                                                               |
| 6                                                                                                                                                                   | Mesleki Yeterlilik Bilgilendirme Semineri   | 18.01.2018            | Samsun TSO    | Samsun TSO                                                                                                   | 3 Saat          | SEMİNER       | Mesleki Yeterlilik Kurumu, Meybem A.Ş., Ticaret ve Sanayi Odaları, Mesleki Eğitim Merkezleri, Meslek Liseleri ve Mesleki yeterlilik kapsamında tehlikeli ve çok tehlikeli meslek grubunda işçi çalıştıran firma sahipleri ile birlikte 50 kişi katılım sağlamıştır. / BİGEM - Nagihan KARA | MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi Zorunluluğu ve MYK Mesleki yeterlilik Kurumu Faaliyetleri                                                                               |
| 13                                                                                                                                                                  | Sonucu Satmak ve Satışı Kapama              | 17.02.2018            | Bafra TSO     | Bafra TSO / İzgören Akademi - Eğitimci Koray ÇELİK                                                           | 4 Saat          | EĞİTİM        | Üyeler, Bafra TSO Personeli                                                                                                                                                                                                                                                                | Üye eğitimleri kapsamında gerçekleşmiştir                                                                                                                              |
| 14                                                                                                                                                                  | KOBİler için Gelecek                        | 21.02.2018            | Bafra TSO     | Bafra TSO / Eğitimci Ayhan AVCI                                                                              | 2 Saat          | EĞİTİM        | Üyeler, Bafra TSO Personeli                                                                                                                                                                                                                                                                | Üye eğitimleri kapsamında gerçekleşmiştir                                                                                                                              |
| 21                                                                                                                                                                  | Zor İnsanlarla Baş Etme Teknikleri          | 28.02.2018            | Bafra TSO     | Bafra TSO / İzgören Akademi - Eğitimci Ruhan MARAL                                                           | 2 Saat          | EĞİTİM        | Meclis Üyeleri, Meslek Komite Üyeleri ve Personel                                                                                                                                                                                                                                          | Yönetici eğitimi                                                                                                                                                       |
| 22                                                                                                                                                                  | Kişilerarası İlişkiler Etkili İletişim      | 3.03.2018             | Bafra TSO     | Bafra TSO / OMUSEM Eğitimci Yrd.Doç.Dr.Ayşenur Büyüğüze KAVAS                                                | 3 Saat          | EĞİTİM        | Bafra TSO, Çarşamba TSO, BİGEM Personeli                                                                                                                                                                                                                                                   | Personel Eğitimi                                                                                                                                                       |
| 30                                                                                                                                                                  | Ekonomi Bakanlığı Devlet Yardımları Eğitimi | 10.03.2018            | Bafra TSO     | Bafra TSO / Eğitimci Alişan DEREÇİ-Kortan ERSOY                                                              | 3 Saat          | SEMİNER       | Üyeler,                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                        |
| 45                                                                                                                                                                  | LPG POMPACI EĞİTİMİ                         | 17.05.2018            | Bafra TSO     | Bafra TSO/Samsun Kimya Mühendisleri Odası Eğitimci Samsun Kimya Mühendisleri Odası Başkanı Osman Nuri PILGİR | 4 Saat          | EĞİTİM        | Akaryakıtçı Üyelerin Personelleri                                                                                                                                                                                                                                                          | Akaryakıtçı Üyelerimizin yanında çalışan LPG Pompa Görevlisi Personelleri için zorunlu olan LPG Otogaz İstasyonları Taahhüt Dolu Personeli sertifikası eğitimi verildi |
| 47                                                                                                                                                                  | Kosgeb Destekleri Bilgilendirme             | 18.05.2018            | Bafra TSO     | Bafra TSO / Samsun KOSGEB / Nebahat LİVAOĞLU                                                                 | 2 Saat          | SEMİNER       | Üyeler                                                                                                                                                                                                                                                                                     | KOBİGEL Projesi ve KOSGEB Destekleri bilgilendirmesi                                                                                                                   |

|    |                                                                     |            |                                 |                                                            |        |         |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------|--------|---------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 49 | KOSGEB Destekleri Bilgilendirme Toplantısı                          | 18.05.2018 | Bafra TSO                       | Bafra TSO / Samsun KOSGEB Müdürlüğü Kobi Uzmanı Alp Arslan | 2 Saat | SEMINER | Üyeler,                                             | KOBİGEL – KOBİ Gelişim Destek Programı kapsamında hazırlanan Proje Teklif Çağrısının genel amacı olan "İllerde Rekabet Avantajına Sahip İmalat Sanayi Sektörleri Ve Yazılım Sektörlerindeki Kobi'lerin Rekabet Gücünün Geliştirilmesi" konularında Kobilere bilgilendirmeler yapıldı |
| 66 | Komşu Köyde Sizi Ne Bekliyor                                        | 15.09.2018 | Bafra Davet ve Toplantı Merkezi | Bafra TSO / İzgören Akademi - Eğitmen Barış KILIÇARSLAN    | 3 Saat | EĞİTİM  | Samsun İli ve İlçeleri Oda / Borsa Personelleri     | Personel Eğitimi                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 70 | Dış Ticaret Bilgilendirme Semineri                                  | 26.09.2018 | Bafra OSB                       | TOBB / Ticaret Bakanlığı                                   | 4 Saat | SEMINER | Üyeler                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 72 | Dış Ticaret Bilgilendirme Semineri                                  | 26.09.2018 | Bafra OSB                       | TİCARET BAKANLIĞI/ TOBB / Bafra TSO                        | 2 Saat | SEMINER | Bafra TSO Başkanı, YK Üyeleri, Bafra OSB Md, Üyeler | Uluslararası Rekabetçiliğin Geliştirilmesinin Desteklenmesi Pazar Araştırma ve Pazara Giriş Desteği, Pazara Giriş Belgeleri Desteği, Yurtdışı Birim Marka ve Tanıtım Desteği, Tasarım Desteği Markalaşma ve Turquality Desteği, Yurici ve Yurt Dışı Fuar Desteği                     |
| 84 | Meclis Üyelerine "Kaplumbağa Terbiyecisinin Sırrı" Yönetici Eğitimi | 28.11.2018 | Bafra TSO                       | Bafra TSO / İzgören Akademi Eğitmen Umut SAV               | 2 Saat | EĞİTİM  | Bafra TSO Meclis Üyeleri ve Personel                | Bafra TSO' dan Meclis ve Yönetim Kurulu Üyelerine "Kaplumbağa Terbiyecisi Sırrı" konulu Yönetici eğitimi düzenlendi.                                                                                                                                                                 |

### 2.5. ULUSLARARASI TİCARET

**Ulusal, bölgesel ve uluslararası ticaret faaliyetlerine aktif katılım sağlandığının ve küresel ticaret hakkında geniş bilginin sunulduğunun kanıtlanması**

Odamız ihracatçı sayısının düşük olması nedeniyle; İhracata yönelik eğitim programları ile ilgili kapsamlı bir program sunulması, Üyelere Türkiye’de ve yurtdışında potansiyel işbirliği yapabilecek ortaklarının tanıtımı, Piyasa analizi gibi konularda hizmet verme imkanlarını artırmaya yönelmiştir.

**Ulusal, bölgesel ve uluslararası ticaret faaliyetlerine aktif katılım ve küresel ticaret hakkında geniş bilgi üyelerimize sunulmaktadır**

AB Projemiz olan Bafra İş ve İhracatı Geliştirme merkezi ile İhracat potansiyeli olan firmalara ihracat ile tanıştırmak, İhracat yapmakta olan firmaların ihracat potansiyelini arttırmak adına firma ve ürün bazlı dış pazar araştırmaları yapılmaktadır. Yapılacak yurtdışı ziyaretlerimizi planlarken üyelerimizden gelen talepler doğrultusunda yurtdışı, yurtiçi ve sektörel fuar programları tertip edilmektedir. Sanayi ve Dış Ticaret Memurluğu tarafından yürütülen analiz sonuçları, Üyelerimizden müşteri geri besleme formları ile talep alınması, Anketlerimize yurtdışı fuar ve iş gezisi ile ilgili bölüm eklenmesi BİGEM tanı çalışmaları, Bigem ihracata hazırlık tanı çalışmaları, Bigem ihracat rehberleri, Bigem dış ticaret hizmetlerinden faydalanan firmaların ihracat planlamaları ücretsiz hazırlanmıştır. Odamız tarafından her yıl üyelerimize yönelik Dış ticaret eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Odamız Sanayi ve Dış Ticaret Memuru Alişan Dereci üyelerimiz yararlanabilmesi için TOBB tarafından düzenlenen Cern Sanayi İrtibat Ofisi bilgilendirme eğitimine katıldı ve Odamızda irtibat noktası oluşturuldu.





# BAFRA TİCARET VE SANAYİ ODASI

## BAFRA CHAMBER OF COMMERCE & INDUSTRY



Bafra TSO tarafından TOBB, Ekonomi Bakanlığı ile ortaklaşa dış ticaret bilgilendirme semineri gerçekleştirilmiştir. İhracat bilgileri her yıl TİM'den alınmakta olup, Odamızın web sitesinde de yayınlanmaktadır. Firmaların kayıtlı olduğu İhracatçı Birliklerinden bilgi istenmektedir. Bigem vasıtasıyla ihracata hazırlık tanıtı çalışması gerçekleştiriyoruz. Yapılan iş gezisi ve Fuar ziyaretlerinde üyelerimiz yaptıkları görüşmeler sırasında karşılıklı Pazar araştırması, En son trendler ve Uluslararası gelişmeler konusunda fikir alışverişinde bulunmaktalar.

Web sitemizde;

T.C. Ekonomi Bakanlığı <http://www.ibp.gov.tr/pg/section-pg-sektor.cfm>

TOBB <http://www.tobb.org.tr>

TOBB <http://www.tobb.org.tr/iframes/Sayfalar/isbirilan.php>

DTİK <http://www.dtik.org.tr/Anasayfa.html> sayfalarına link bulunmaktadır.

Bigem tarafından düzenlenen Finansal Kaynaklara Ulaşım Eğitiminde ek olarak Avrupa Birliği İşletmeler Ağı bilgilendirmesi yapılmış, firmalar EEN havuzuna eklenmiştir. Bafra Ticaret ve Sanayi Odasının çalışma bölgesinde bulunan; Bafra, Alaçam, Yakakent, 19 Mayıs ilçelerine ait tarım, turizm, sanayi ve kapasite, hayvancılık ile ilgili veriler web sitemizde İngilizce ve Rusça olarak yayımlanan İlçelerimiz bölümünde yayımlanmaktadır. İhracat potansiyeli olan firmaların yer aldığı Bafra Rehberi 2017 yılı sonu itibarıyla tamamlanmıştır. Odamızda Sanayi ve Dış Ticaret Memurluğu birimi mevcuttur. Birimde üyelerimize Form-A, EURO-1, Menşei Şahadetnamesi ve ATR belgeleri düzenlenmektedir. Kamu kurum ve kuruluşlarından verilere alınarak iktisadi rapor hazırlanmaktadır. Bigem Raporları kapsamında 15 ülke raporu hazırlanmış, ilgili firmalara teslim edilmiştir. Odamızda Sanayi ve Dış Ticaret Memurluğu birimi mevcuttur. Odamızın dış ticareti geliştirme Bigem (Bafra İş ve İhracatı Geliştirme) projesi vardır. Kapasite Raporuna Sahip Firmalar. Bigem Tanıtı Çalışmaları ve İhracata hazırlık tanıtı çalışmaları. Odamızda Sanayi ve Dış Ticaret Memurluğu birimi mevcuttur. Odamızın dış ticareti geliştirme Bigem (Bafra İş ve İhracatı Geliştirme) projesi vardır.